



KOLÉGIUM REKTORKY

12.04.2021

Správa o činnosti Slovenskej poľnohospodárskej knižnice za rok 2020

- Predkladajú: prof. Ing. Zdenko Tkáč, PhD., prorektor pre vedu a výskum
 Mgr. Beáta Bellérová, PhD., riaditeľka SIPK
- Vypracoval: Mgr. Beáta Bellérová, PhD. a kol.
- Zdôvodnenie: Správa o činnosti Slovenskej poľnohospodárskej knižnice za rok 2020
- Návrh uznesenia: Kolégium rektorky SPU v Nitre schvaľuje „Správu o činnosti Slovenskej
 poľnohospodárskej knižnice za rok 2020“ s pripomienkami / bez
 pripomienok

1. ÚČEL A POSLANIE

Od 1. 6. 2020 nadobudol účinnosť nový štatút Slovenskej poľnohospodárskej knižnice (ďalej aj SIPK alebo len knižnica) a nový organizačno-prevádzkový poriadok. Štatút knižnice sa vydáva v súlade so zákonom o knižniciach (č. 126/2015 Z. z.). Podľa štatútu je SIPK organizačnou súčasťou SPU v Nitre,

- o akademickou knižnicou, ktorá plní funkciu špecializovanej vedeckej knižnice zameranej na poľnohospodárstvo a príbuzné vedné odbory,
- o ústrednou knižnicou a informačným pracoviskom Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre (ďalej len „SPU“),
- o pracoviskom informačne zabezpečujúcim vedu, techniku, výskum a inovácie v oblasti poľnohospodárstva a príbuzných vedných odborov.

Hlavným účelom činnosti SIPKa jej prioritou je poskytovanie knižnično-informačných služieb študentom a zamestnancov SPU. Služby knižnice súvisiace so vzdelávacou a výskumnou činnosťou univerzity sú predovšetkým:

- o výpožičky literatúry,
- o prístup k elektronickým informačným zdrojom,
- o evidencia publikačnej činnosti a ohlasov,
- o rešeršné služby,
- o podpora publikovania, scientometrické a bibliometrické služby
- o informačné vzdelávanie.

Funkcie špecializovanej vedeckej knižnice sa realizujú najmä zhromažďovaním fondu slovacikálnych dokumentov z poľnohospodárstva a príbuzných oblastí a ich bibliografickým spracovaním.

Knižnica pri plnení svojich úloh aktívne spolupracuje s jednotlivými súčasťami univerzity, s knižnično-informačnými inštitúciami doma a v zahraničí, s vedecko-výskumnými pracoviskami rezortu pôdohospodárstva. Je súčasťou knižničného systému SR, členom profesijných združení - Slovenskej asociácie knižníc a Spolku slovenských knihovníkov a knižníc, má zastúpenie vo vrcholových orgánoch oboch združení.

2. UZNESENIA PRIJATÉ PRIPREROKÚVANÍ SPRÁVY O ČINNOSTI SIPK ZA ROK 2019

Uznesenie 16/2020/KR – nákup študijnej literatúry v hodnote 10.000 Eur zabezpečiť z fakultných zdrojov v prepočítaní podľa počtu študentov.

Splnené. Fakulty (s výnimkou FEŠRR) predisponovali knižnici finančné prostriedky, za čo im patrí veľká vďaka.

Uznesenie 17/2020/KR – zabezpečiť, aby končiaci študenti odovzdali zapožičanú študijnú literatúru do SIPK. Spôsob výkonu tohto uznesenia zabezpečí pani riaditeľka SIPK so študijnými referentkami.

Splnené. Pracovníčky knižnice komunikovali so študijnými oddeleniami a dohodli postup čo najmenej administratívne zaťažujúci. Študijné oddelenia poskytnú knižnici zoznamy končiacich študentov, knižnica skontroluje, ktorí majú voči nej záväzky a tých kontaktuje. Tento postup sa realizoval už v roku 2020, vzhľadom na obmedzenia pohybu vyplývajúce z pandémie sa nepodarilo získať naspäť všetky výpožičky, ale úspešnosť bola relatívne vysoká. Zo 775 študentov, ktorí končili štúdium a mali registráciu v knižnici, nevrátilo vypožičané knihy 12.

Uznesenie 18/2020/KR – vypracovať úpravu smernice „Plánovanie, tvorba, schvaľovanie a vydávanie publikácií v pôsobnosti SPU v Nitre“ - upraviť v zmysle: VES odovzdáva zdarma do SIPK 10% výtlačkov z celkového nákladu

Splnené. Bola vypracovaná a prijatá nová Smernica pre plánovanie, tvorbu schvaľovanie a vydávanie publikácií, na základe ktorej sa od roku 2021 zvyšuje podiel publikácií odovzdaných do knižnice bezplatne. Výtlačky predajnej študijnej literatúry odovzdané zdarma do SIPK, a to pri náklade:

- od 50 do 100 ks – 5 výtlačkov
- od 101 do 150ks – 7 výtlačkov
- od 151do 200 ks – 10 výtlačkov
- od 201 do 300 ks – 15 výtlačkov
- od 301 ks a viac – 20 výtlačkov
- pri nezmenenom vydaní – 5 výtlačkov
- v prípade nepredajnej literatúry – 3 výtlačky

Uznesenie 19/2020/KR – realizovať návrh opatrení uvedených v závere správy.

V závere správy boli uvedené nasledovné opatrenia:

Hľadať možnosti vyčlenenia finančných zdrojov na nákup literatúry.

Problém systémového financovania nákupu literatúry nie je vyriešený. Dotácia v roku 2020 a rovnako aj pre rok 2021 nepokrýva ani mzdové náklady, na nákup literatúry nie sú knižnici dlhodobo pridelované pri delení dotácie žiadne zdroje. S výnimkou špecifických výdavkov vo výške 5 900 Eur, ktoré sú určené na činnosti nad rámec univerzity, knižnica nedostáva žiadne prostriedky charakteru bežných výdavkov. V minulosti preto vyčleňovala na prevádzku a najmä nákup literatúry prostriedky z dotácie na mzdy. Krátenie mzdových prostriedkov v roku 2020 takéto riešenie neumožnilo. V roku 2020 poskytli SIPK finančné prostriedky na nákup literatúry fakulty, knižnica dlhodobo dostáva časť príspevkov z 2% z daní a nápomocné je zvýšenie počtu exemplárov získaných bezplatne z Vydavateľstva SPU. Jedným zo zdrojov sú aj príjmy, ale tento zdroj by mal primárne smerovať do rozvoja (modernizácie) služieb, modernizácie prostredia a pod. **Považujeme za potrebné, aby univerzita pri delení dotácie vyčlenila finančné prostriedky na nákup literatúry, rovnako ako ich vyčleňuje napr. na propagáciu.**

Nadálej financovať prevádzku knižnično-informačného systému z centrálnych zdrojov univerzity.

Splnené. Náklady na KIS predstavovali 15 695 Eur. Rovnaký výdavok predpokladáme aj v roku 2021, očakávame zároveň ďalšie výdavky na KIS súvisiace s implementáciou novej vyhlášky o evidencii publikačnej činnosti, nakoľko modifikácie procesov s tým súvisiacich budú vyžadovať viaceré úpravy systému.

Vyčleniť finančné prostriedky na pokračovanie prístupu k Citace PRO Plus.

Nerealizovalo sa. Po vyhodnotení efektívnosti využívania nástroja Citace PRO Plus bolo prijaté rozhodnutie nepredĺžiť zmluvu v plnej miere, resp. ponechať iba nástroj Citace PRO, ktorý v rámci katalógu a bibliografickej databázy umožňuje generovať citácie. Namiesto 2 880 Eur tak náklady predstavovali 576 Eur a knižnica ich zaplatila z príjmov.

Upozorniť študijné oddelenia, aby od končiacich študentov požadovali potvrdenie o vysporiadaní záväzkov voči knižnici. Rovnaké potvrdenia by sa mali požadovať aj od odchádzajúcich zamestnancov. Opatrenie sa prenieslo do uznesenia 17/2020/KR

3. SUMARIZÁCIA ROKU 2020

Pandémia COVID-19 poznačila celý svet a, samozrejme, zasiahla aj činnosť knižnice. Z dvanástich mesiacov roku 2020 fungovala v štandardnom (kontaktnom) režime iba 10 týždňov – od 7. januára do 12. marca 2020. Od 13. marca do 3. mája bola úplne zatvorená, 4. mája sa najskôr otvoril výpožičný pult a následne aj študovňa a čítareň (11. mája). Služby sa potom do 23. októbra poskytovali bez vážnejších obmedzení, vzhľadom na neprítomnosť študentov v skrátenej otváracom čase do 15. 30, resp. v septembri a októbri do 16.30. Opatrenia pre návštevníkov sa okrem štandardných (vstup s rúškom, používanie dezinfekcie, dodržiavanie bezpečných odstupov a stanoveného limitu návštevníkov) doplnili o kontrolu návštevnosti študovne a čítarne načítaním preukazu študenta a 24 hodinovú karanténu kníh. Od 24. 10. 2020 bolo z dôvodu zhoršujúcej sa pandemickej situácie opäť zatvorené, úplné zatvorenie trvalo iba jeden týždeň, potom sa výpožičný pult otvoril a neskôr aj študovňa. Zmeny v poskytovaní služieb sa diali v súlade s vyhláškami Úradu verejného zdravotníctva. Vyžadovali si určitú mieru flexibility a komunikácie s používateľmi, prínosom však bola dostupnosť literatúry pre každého, kto mal možnosť do knižnice prísť.

Po ďalšom zhoršení pandemickej situácie v januári 2021 bola študovňa zatvorená, výpožičky literatúry na objednávku sa poskytujú nepretržite a zaviedla sa nová služba – doručovanie kníh kuriérom.

Ďalším špecifikom roku 2020 bola práca z domu, online vzdelávanie a online komunikácia s používateľmi. Zamestnanci, ktorých pracovná činnosť to umožňovala, pracovali z domu. Najskôr bol ich počet nízky, postupne (po vytvorení podmienok a nastavení pravidiel) sa zvyšoval. Približne 50% zamestnancov knižnice môže takmer plnohodnotne pracovať z domu, ďalších približne 30% môže formou homeoffice pracovať iba čiastočne. Vzhľadom na potrebu zabezpečiť kontaktné služby, časť zamestnancov vykonávala svoju prácu na pracovisku, pričom sa kládol dôraz na dodržanie hygienických opatrení.

Vo všeobecnosti možno zosumarizovať, že pandémia pripomenula slovenským knižniciam ich silné a slabé stránky. Silnou stránkou SIPK sa ukázali elektronické informačné zdroje (EIZ), vzdialený prístup k nim, kvalitná rešeršná služba, knižnično-informačný systém umožňujúci prácu z domu, relatívne dobré (početné, hoci niekedy zastarané) vybavenie notebookmi, využívanie MS Office a jeho funkcionalít. Slabým miestom bola nedostatočná pripravenosť personálu výlučne na prácu v online prostredí najmä slabá ponuka online vzdelávacieho obsahu a publikácií v slovenčine. Paradoxne, SIPK (rovnako ako iné slovenské knižnice) dokáže zabezpečiť pre svojich používateľov online prístup k zahraničným publikáciám, nie však k domácim.

Prevažná časť komunikácie s používateľmi sa realizovala online, aktuálne informácie o dianí sa priebežne zverejňovali na webovej stránke, komunikovali sa prostredníctvom Facebooku a Instagramu. Sociálne médiá pomohli knižnici do veľkej miery udržať kontakt s používateľmi, najmä so študentmi.

1 844

e-mailov od používateľov za rok 2020

1 356

- z toho, týkajúcich sa služby vzdialeného prístupu (TuKAN)

Rok 2020 priniesol tiež zásadné organizačné a personálne zmeny, najmä výrazné zníženie počtu zamestnancov, ktoré sú podrobnejšie popísané v nasledujúcej časti.

4. ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA, PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE

Od 1. 6. 2020 platí nová organizačná štruktúra knižnice. Hlavné činnosti knižnice zabezpečujú tri oddelenia:

Oddelenie knižničných služieb (vedúca Ing. Mária Bumbalová, od 1. 2. 2021 Ing. Katarína Šimončíková, počet zamestnancov 6, prepočítaný stav 5,6)

Zodpovedá najmä za dopĺňovanie knižničného fondu, jeho sprístupňovanie používateľom (t. j. výpožičné služby, služby čítárne a študovne), medziknižničnú výpožičnú službu a výmenu publikácií.

Oddelenie knižničných fondov (vedúca Mgr. Slavomíra Jakubcová, počet zamestnancov 5)

Zodpovedá najmä za odborné spracovanie knižničného fondu, spravuje agendu čiastkových knižníc, organizačne a administratívne zabezpečuje revíziu knižničného fondu a agendu vyradovania, zodpovedá za knižničné sklady

Oddelenie bibliografie a evidencie publikačnej činnosti (vedúca Ing. Janette Guzmická, počet zamestnancov 5)

Zabezpečuje bibliografické spracovanie slovacikálnej poľnohospodárskej literatúry, zabezpečuje agendu evidencie publikačnej činnosti a ohlasov zamestnancov SPU, najmä spracovanie záznamov o publikáciách a ohlasoch v Databáze publikačnej činnosti zamestnancov SPU v Nitre v Centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti (ďalej aj CREPČ), zabezpečuje komunikáciu s CVTI SR týkajúcu sa CREPČ, zodpovedá za informačné služby (tematické rešerše, citačné rešerše a prehľady publikačnej činnosti).

Prevádzku knižnice zabezpečujú 3 zamestnankyne (upratovanie 2, administratíva 1), ďalší 2 zamestnanci zodpovedajú za IT infraštruktúru, knižničný informačný systém a manažment elektronických informačných zdrojov.

V roku 2018 klesol počet zamestnancov z 29 na 28, v roku 2019 na 26, v roku 2020 odišli do dôchodku tri odborné pracovníčky a v januári 2021 štvrtá. Ich pracovné miesta boli zrušené. Súčasný stav je 21 zamestnancov (prepočítaný stav 20,6). Jedna pracovníčka je na rodičovskej dovolenke. Vzhľadom na nedostatok finančných prostriedkov jej miesto nie je obsadené. Na jednej strane považujeme za zmysluplné, aby sa klesajúci počet študentov prejavil v poklese počtu zamestnancov knižnice. Na druhej strane, ustavičné znižovanie stavu zamestnancov, bez možnosti prijatia nových, znamená pre knižnicu vážny problém, osobitne ak tento trend pretrváva niekoľko rokov.

Okrem zníženia počtu zamestnancov odchodom do dôchodku ukončila knižnica v roku 2020 pracovný pomer na dobu určitú - zastupovanie počas rodičovskej dovolenky. Takže v priebehu ca8 mesiacov klesol počet ľudí o 5, minimálne v troch prípadoch išlo o vysoko kvalifikované odborníčky.

Spríevodným javom tohto vývoja je absencia mladej, nástupníckej generácie (najmä s vysokoškolským vzdelaním), ustavičný pokles zastúpenia pracovníkov s knihovníckou kvalifikáciou, nedostatok IT špecialistov atď. **Potrebu racionalizácie si v knižnici uvedomujeme. Vidíme pokles študentov, ich meniace sa informačné správanie. Avšak, vyššie popísaný vývoj počtu zamestnancov bude pohľadu knižnice a kvalitného zabezpečenia jej odborných činností veľmi negatívny, ak nebude v najbližších rokoch nasledovať aj možnosť prijať nových a kvalifikovaných ľudí.**

Pre každú knižnicu je životne dôležité zvyšovať kvalitu personálu. Preto sa musí klásť veľký dôraz na celoživotné vzdelávanie zamestnancov. Využívajú sa k tomu vzdelávacie podujatia na celoslovenskej úrovni aj systém interného vzdelávania. Knižnica organizuje vzdelávacie podujatia, jej zamestnanci pôsobia ako lektori v rámci vzdelávacích podujatí knižnice a mimo nej. Napr. PhDr. Ľ. Jamborová, PhD pôsobí ako lektor v rámci 3 kurzov - *Elektronické informačné zdroje (EIZ) pre vedu – Publikáčny poradca, Základy Open Access a Open Access – Infraštruktúra*. Na realizácii tretieho uvedeného participuje aj Mgr. R. Mucha. Kurzy organizačne zabezpečuje CVTI SR a majú akreditáciu MŠVVaŠ SR.

Zamestnanci SIPK sa aktívne zapájajú do podujatí odborných profesijných združení prednáškovou činnosťou, sú prizývaní ako oponenti záverečných prác nielen na SPU, ale aj na Katedre knižničnej a informačnej vedy UK v Bratislave. V roku 2020 išlo spravidla o aktivity prostredníctvom webových videokonferenčných riešení.

Národná skupina pre Open Access	Ľ. Jamborová
Redakčná rada časopisu ITlib	B. Bellérová
Správna rada Slovenskej asociácie knižníc	B. Bellérová
Výbor Spolku slovenských knihovníkov a knižníc	S. Jakubcová

5. PRIESTOROVÉ A TECHNICKÉ ZABEZPEČENIE

V oblasti priestorového a technického vybavenie neprišlo k zásadným zmenám, s výnimkou uvoľnenia časti skladu kníh pre Archív a registratúrne stredisko (ca120 m²). V hlavnej budove má knižnica k dispozícii 5 300 m². Knižničné sklady zaberajú približne 1 500 m², priestory univerzálnej študovne 1 386 m² a výpožičný pult 240m². Budova slúži okrem knižnice dvom pracoviskám FEM (Katedra spoločenských vied, Centrum pedagogiky a psychologického poradenstva) a Archívu a registratúrnemu stredisku SPU. Čítareň na Tr. A. Hlinku 2 má 117,78m². Počet miest na štúdium v študovni a čitárni spolu je 120.

Z hľadiska hygienického, ale aj estetického by bolo žiaduce vymaľovať interiér celej knižnice.

5.1. Sieťová infraštruktúra, hardvérové a softvérové zabezpečenie, knižnično-informačný systém

SIPK prevádzkuje autonómny sieťový uzol v rámci SPU LAN. Súčasťou tohto uzla sú pracoviská FEM a archív. Prostriedky IKT sú z technologického aspektu prevádzkované na 2 platformách: Windows a Free&Open BSD. Všetky zariadenia v SIPK pre obsluhu klientskych požiadaviek pracujú v multi-používateľskom režime pod centrálnou správou. Technické vybavenie bolo v roku 2020 nasledovné:

- 3 servery
- 49 PC/tenkých klientov
- 10 NB
- 14 AP (prístupové body pre WiFi)
- 14 tlačiarní (vrátane pokladničných pre potvrdenia používateľom v rámci agendy výpožičných služieb)
- 6 skenerov (stolné aj ručné/mobilné)

- 2 čítacie lupy.

Pre návštevníkov knižnice slúži 18 pracovných staníc, z toho 2 so samoobslužnou tlačou a 2 so skenermi. **V roku 2020 knižnica neinvestovala do technickej infraštruktúry žiadne finančné prostriedky. Z grantových zdrojov získala 1 NB, vďaka participácii na projekte FZKI 019SPU-4/2020 Implementácia platformy pre podporu otvoreného publikovania ako nástroj na zlepšenie vizibility a kredibility študijných odborov záhradníctva a krajinárstva.** V najbližšom období sa bude vyžadovať modernizácia technického vybavenia. Pre optimálne poskytovanie služieb by bolo žiaduce implementovať samoobslužné systémy a digitalizačné pracovisko.

Pre zabezpečenie prevádzky knižnice a jej služieb sa v oblasti IKT vykonávajú nasledovné činnosti:

- správa sietí SIPK (LAN, WLAN), vrátane správy serverov, bezpečnostného monitoringu a zálohovania dát,
- technická správa knižnično-informačného systému ARL, vrátane exportov do ďalších systémov,
- lokálna administrácia webového sídla SIPK,
- správa vzdialeného prístupu do siete SIPK a k EIZ (služba TuKAN),
- správa prístupového systému priestorov univerzálnej študovne,
- administrácia digitálneho archívu,
- technická podpora používateľov podľa požiadaviek, základná technická údržba zariadení.

Na základe dohody sa zabezpečuje administrácia a podpora používateľov všetkých pracovísk SPU dislokovaných v budove knižnice.

Knižnično-informačný systém (KIS) Advanced Rapid Library poskytuje štandardné moduly akvizícia, katalogizácia, správa seriálov, správa autorít, revízia a vyradovanie, výpožičné služby, evidencia publikačnej činnosti a webové aplikácie pre online katalóg, bibliografickú databázu, čitateľské kontá, výpožičné služby (aj MVS), online evidenciu publikačnej činnosti a modul pre knižnice na katedrách. Súčasťou dodávky je aj dokumentový server, ktorý sa využíva najmä pre obálky a obsahy v online katalógu. Z KIS sa exportujú údaje do CREPČ 2 a UIS. KIS sa priebežne vyvíja a dopĺňajú sa rôzne funkcionality. V roku 2020 išlo napríklad o dopracovanie funkcionalít v rámci databázy evidencie publikačnej činnosti – doplnenie scientometrických údajov, výstupy podľa kvartilov, spoločné výstupy doktorandov a pod. **V roku 2021 sa očakávajú rozsiahlejšie úpravy systému v súvislosti so zmenami v evidencii publikačnej činnosti, ktoré prinesie vyhláška 397/2020MŠVVaŠ o CREPČ a CREUČ.**

Knižnica dlhodobo poskytuje vzdialený prístup k elektronickým informačným zdrojom. Ide o vlastné riešenie. Pandémia COVID-19 zdôraznila význam tohto riešenia pre používateľov, pretože vďaka nemu bol prístup k EIZ, ako jedna z mála knižničných služieb, bez obmedzení počas celého roka.

6. HOSPODÁRENIE

	v roku 2020	v roku 2019
Pridelená dotácia	288 771* Eur	316 588 Eur
– bežné výdavky ekonomická klasifikácia 610	282 871 Eur	
○ špecifiká ekonomická klasifikácia 610	19 200 Eur	
– špecifiká ekonomická klasifikácia 630	5 900 Eur	

*Vzhľadom na rozpisanie prostriedkov ekonomickej klasifikácie 610 na kategóriu 630 vo výške 3 000 EUR bola dotácia navýšená o 35,2% z tejto čiastky, t. j. 1 056 EUR

Príjmy	10 106,05 Eur	22 253,46 Eur
– poplatky za knižničné služby	7 536,98Eur	
– 2% z dane	2 367,31 Eur	
– podnikateľská činnosť (kopírovanie a tlač)	201,76 Eur	
Čerpanie - pridelená dotácia	298 072,88 Eur	
– ekon. klasif. 610	269 755,70 Eur	
– ekon. klasif. 620 (odstupné, odchodné...)	22 575,34 Eur	
– ekon. klasif. 630	5 741,84 Eur	
o z toho nákup literatúry	3 808,65 Eur	
Čerpanie - príjmy	8 393,64 Eur	
– ekon. klasif. 610, 620	2 764,78 Eur	
– ekon. klasif. 630	3 261,55 Eur	
– 2% na nákup literatúry	2 367,31 Eur	
Financované z iných zdrojov		
– nákup literatúry (fakulty)	9 258,00 Eur	
– knižnično-informačný systém	16596,00Eur	
– knižný box	2 217,26 Eur	

7. ODBORNÉ ČINNOSTI

7.1. Dopĺňovanie, spracovanie a ochrana knižničného fondu

Dopĺňovanie knižničného fondu pozostáva z nákupu, darov a výmeny. Naďalej sa dopĺňajú najmä tlačené publikácie, hoci knižnica sa snaží systematicky získavať do fondu aj online publikácie. Tu sú prioritou slovaciká (vydané na Slovensku, vydané v zahraničí od slovenských autorov) z poľnohospodárstva a príbuzných oblastí.

Nakupuje sa najmä:

- o študijná literatúra (10 – 20 exemplárov podľa používateľského určenia),
- o vedecká a odborná literatúra podľa požiadaviek pracovísk,
- o vedecká a odborná literatúra z poľnohospodárstva a príbuzných oblastí.

Dary predstavujú veľkú časť prírastku knižničného fondu (v roku 2020 1340 kn. j.), význam výmeny pre dopĺňovanie knižničného fondu dlhodobu klesá. Do darov sa započítava bezplatný prevod publikácií z Vydavateľstva SPU (Tabuľka 1) a prevod záverečných prác z fakúlt. Ak neberieme do úvahy ich počty, formou darov od jednotlivcov a inštitúcií získala knižnica 379 knižničných jednotiek. V porovnaní s tým iba 1 350 knižničných jednotiek získaných nákupom naznačuje veľmi vážny problém.

Odvzdávanie záverečných prác výlučne v online forme, nariadené v roku 2020, sa prejavilo na prírastku knižničného fondu. Oproti minulým rokom klesol prírastok o viac ako 2000 knižničných

jednotiek (Tabuľka 2). O 347 knižničných jednotiek (20%) klesol aj nákup, čo bolo spôsobené nedostatkom finančných prostriedkov.

Tabuľka 1 Prírastok publikácií Vydavateľstva SPU

	Dar			Kúpa		
	Tituly	Kn. j.	Suma (Eur)	Tituly	Kn. j.	Suma (Eur)
Učebnice	36	184	1395,20	30	295	2047,90
Skriptá	38	138	509,60	39	286	1104,50
Ostatné	41	102	433,08	2	7	33,40
CD	4	12	60	0	0	0
Spolu	119	436	2397,88	71	588	3185,80

Kým v roku 2019 sa na nákup literatúry sa vynaložilo celkom 36 696, 04 Eur, v roku 2020 to bolo 23 435 Eur, v tejto sume sú zahrnuté zdroje katedier a pracovísk SPU. Považujeme za veľmi pozitívne, že katedry a pracoviská nakupujú literatúru z projektov prostredníctvom knižnice, treba však upozorniť, že táto literatúra sa presúva do čiastkových knižníc a nie je bežne k dispozícii študentom a ďalším záujemcom.

Fond na podporu umenia podporil projekt knižnice zameraný na nákup literatúry sumou 8 000 Eur, kvôli prietahom na stane Fondu bude možné dotáciu čerpať v roku 2021.

16 602 Eur	nákup kníh a skrípt v roku 2020
7 737 Eur	z toho hradili katedry z projektov
6 833 Eur	nákup časopisov v roku 2020
2 891 Eur	z toho hradili katedry

Nákup časopisov sa zameriaval výlučne na tlačene časopisy, spravidla slovenské a české. Je to dlhodobý trend, pretože viac ako 10 000 titulov online časopisov je k dispozícii v licencovaných databázach (EIZ) a postupne narastá ponuka kvalitných vedeckých časopisov publikovaných formou Open Access. Vývoj ďalších ukazovateľov týkajúcich sa knižničného fondu za 5 ročné obdobie je v tabuľke 2.

Knihovnícke spracovanie sa riadilo medzinárodnými štandardmi, najmä AACR 2 a MARC 21. Výstupom spracovania sú katalogizačné záznamy, v roku 2020 sa vytvorilo 3137 záznamov aktuálnych dokumentov a 433 záznamov v rámci retrospektívneho spracovania. Do online katalógu sa začali spracovávať online záverečné práce, údaje pre spracovanie sa preberajú z UIS, pretože v tlačenej forme ich knižnica nedostala.

V procese menného a vecného spracovania sa vytvárajú authority (osobné mená, korporácie, akcie/konferencie, edície, geografické mená, predmetové heslá a formy/žánre). Priebežne sa venuje pozornosť kontrole a oprave údajov najmä starších záznamov (konvertovaných z najstarších

systémov). Keď to umožňujú časové kapacity, pracuje sa na retrospektívnom spracovaní najstaršej literatúry.

V letných mesiacoch 2020 sa z dôvodu uvoľnenia skladu pre Archív a registratúrne stredisko presťahovalo viac ako 100 000 knižničných jednotiek. Tejto úlohe sa venovala veľká časť personálu knižnice v letnom období. Časť publikácií bola pripravená na vyradenie, časť bude presťahovaná do univerzálnej študovne po nákupe interiérových regálov. Na vyradenie sa pripravili najmä zahraničné časopisy z 50-tych a 60-tych rokov 20. storočia. Veľká časť z nich je dostupná v digitálnej forme ako súčasť EIZ.

Tabuľka 2 Prehľad vývoja niektorých ukazovateľov za 5 ročné obdobie

	2016	2017	2018	2019	2020
Knižničný fond	528 279	532 027	532 119	534 736	535 777
- z toho elektronické dokumenty	4 444	4 505	4 554	4 631	4 922
Celkový ročný prírastok	5 947	5 431	6 111	5 474	2 797
- z toho kúpou	1 595	1 895	2 047	1 697	1 350
- z toho digitálne knihy zaradené do fondu	55	65	95	109	84
Prírastok kn. j. zo SR	5 293	4 571	5 192	4 445	2 170
Prírastok kn. j. zo zahraničia	654	860	919	1029	627
Zrevidované knižničné jednotky	44 877	75 248	47 411	56 324	43 980
Vyradené kniž. jednotky	6 936	1 653	6 049	2 887	1 726
Dochádzajúce periodiká tituly/exempláre	206/296	206/295	196/277	202/293	188/270
- z toho tituly/periodiká pre katedry	65/87	60/81	57/80	61/82	56/77
Počet online sprístupňovaných periodík	29 340	16 774	22 648	10 619	10 619
Náklady na nákup literatúry v Eur	31 140	38 204	39 147	36 696	23 458

7.2. Výpožičné služby, návštevnosť knižnice

Vzhľadom na už popísané obmedzenia súvisiace s pandemiou COVID-19, bolo poskytovanie výpožičných služieb knižnice zložitá a údaje o výpožičkách a návštevnosti sa nedajú porovnávať s predchádzajúcimi rokmi, resp. takéto porovnanie skôr ilustruje mieru obmedzenia niektorých služieb, ako napríklad výpožičiek tlačенých dokumentov.

52 457

výpožičiek tlačенých dokumentov 2019

32 367

výpožičiek tlačенých dokumentov 2020

Pokiaľ ide o výpožičky celkom, dôvodom, prečo za rok 2020 knižnica nevykazuje ich pokles (2019 347 319, v roku 2020 347 234) sú online výpožičky. Ako online výpožičky knižnica vykazuje stiahnutia dokumentov z digitálneho repozitára. Digitálny repozitár obsahuje veľký podiel plných textov publikácií, ktoré sú vyhľadateľné na webe a preto ich môže využívať každý, aj mimo SPU v Nitre, bez

registrácie v knižnici. Stiahnutia dokumentov online nie sú úplne adekvátne výpožičke tlačenej publikácie, ukazujú však záujem o jej služby, resp. o jej ponuku publikácií.

294 862	Stiahnutí dokumentov z online repozitára 2019
314 867	Stiahnutí dokumentov z online repozitára 2020

V roku 2020 sa v knižnici registrovalo iba 527 nových čitateľov, členstvo si predĺžilo 974 čitateľov. Celkový počet aktívnych čitateľov bol vyšší (2 228), tento údaj zahŕňa napr. aj študentov, ktorí už nemali platnú registráciu, ale nemali vrátené všetky výpožičky. Procesy registrácie a predĺženia členstva boli nastavené tak, aby sa mohli v plnej miere uskutočniť online.

Zaujímavé je, že napriek poklesu registrovaných čitateľov zostal počet vstupov do výpožičného systému takmer bez zmeny, mierne kleslo vyhľadávanie v online katalógu, stále ide o relatívne vysoké číslo (v katalógu a bibliografickej databáze môže vyhľadávať každý, nielen registrovaní čitatelia).

63 632	vstupov do výpožičného systému 2019
63 742	vstupov do výpožičného systému 2020
157 376	vyhľadávaní v online katalógu a bibliografickej databáze 2019
148 808	vyhľadávaní v online katalógu a bibliografickej databáze 2020

Pred knižnicou stojí úloha získať späť používateľov „stratených“ počas COVID-19. Bude treba využiť rôzne marketingové nástroje, ale najmä mať k dispozícii dobrú ponuku literatúry. Preto je vyčlenenie zdrojov na nákup literatúry zásadné. **Kontrola registrácie končiacich študentov v knižnici za akademický rok 2019/20 ukázala, že 68 % malo registráciu v knižnici.** Toto naznačuje, že prinajmenej v čase prípravy záverečných prác študenti „cestu do knižnice nájdú“. **Naučiť študentov pracovať s kvalitnými zdrojmi, systematicky pracovať s odbornou literatúrou, kriticky hodnotiť kvalitu informácií by malo byť jedným z výstupov vysokoškolského vzdelávania a k jeho naplneniu knižnica bezpochyby prispieva,**

SIPK poskytuje od roku 2018 online výpožičky aj na komerčnej báze – prostredníctvom služby Flexibooks.cz. Záujem o službu roku 2020 vzrástol, ale stále nie je príliš vysoký (48 e-výpožičiek za rok 2020). Môže to súvisieť s obmedzenou ponukou a relatívne ťažkopádnym systémom. Riešenie je na strane poskytovateľa.

V roku 2020 bol do prevádzky uvedený knižný box. Pôvodne bol určený na vrátenie výpožičiek v areáli univerzity. Neskôr bol presťahovaný pred budovu knižnice, kde umožňuje návrat výpožičiek bez ohľadu na otvárací čas knižnice.

Službou zameranou na zamestnancov SPU sú čiastkové knižnice. Knižnica ich vytvára alebo ruší na základe písomnej požiadavky vedúceho katedry, resp. pracoviska. Prevádzku ČK zabezpečujú pracovníci príslušného pracoviska. V roku 2020 bolo v prevádzke 52 čiastkových knižníc. Pre 15 z nich sa nakúpilo 191 kníh a 2 normy. Do fondu SIPK sa vrátilo 484 kn. j.

7.3. Virtuálna študovňa

Virtuálna študovňa poskytuje kontrolovaný a chránený prístup k publikáciám. Kontrolovaný prístup je nastavený na adresný rozsah siete SPU (vrátane služby vzdialeného prístupu TuKAN), chránený prístup umožňuje technológia zobrazujúca publikáciu po stranách (MediaINFO). Obsah je možné iba čítať (v rámci toho je možné vyhľadávať, poznámkovať a pod.), nemožno ho uložiť/stiahnuť na lokálnu pracovnú stanicu.

Aktuálne je vo Virtuálnej študovni SIPK 140 kníh a skrípt a to z produkcie SPU v Nitre, ako aj výber publikácií, ktoré má knižnica vo svojom fonde zakúpené, a preto je možné z pohľadu nastavených pravidiel takéto dokumenty do kolekcie zaradiť. Publikácie mimo SPU pre potreby získania elektronickej verzie digitalizuje Centrum vedecko-technických informácií v Bratislave. Digitalizácia je možná aj pre tituly z SPU staršieho dáta vydania (rok vydania 2010 a menej), resp. ak nie je k dispozícii born digital verzia.

V roku 2021 bolo na základe aktívnej komunikácie s autormi na SPU doplnených 12 nových titulov, pričom jeden je práve z roku 2010 a bol digitalizovaný na objednávku.

Z pohľadu obsahu, prevažujúci podiel publikácií mimo produkcie SPU tvoria tituly z ekonómie.

V roku 2020 bolo v rozhraní virtuálnej študovne zaznamenaných 1392 vstupov do publikácií.

Používateľov bolo 609.Vzhľadom na počet publikácií, považujeme využitie za veľmi dobré. Údaje nemožno komparovať s inými databázami, nakoľko ide o veľmi špecifickú formu prístupu k obsahu, ktorý je dostupný iba v špecifickom (proprietárnom) prostredí. Práve proprietárnosť riešenia poskytuje záruku ochrany obsahu, aj keď čiastočne na úkor komfortu, na aký sú používatelia štandardne zvyknutí v elektronických informačných zdrojoch. Jednoduché porovnanie s rokom 2019 nie je možné, nakoľko v roku 2019 bola VŠ SIPK k dispozícii iba v mesiacoch 10/2019 – 12/2019. Za toto obdobie bolo pokrytých 129 titulov a do prostredia vstúpilo 159 používateľov. Čo sa týka r. 2020 tak mesiace s najvyšším počtom vstupov boli 02/2020, 04/2020, 10/2020 a 12/2020.

Používatelia môžu k obsahu v rámci Virtuálnej študovne SIPK pristupovať priamo cez rozhranie MediaINFO, alebo prostredníctvom odkazov/liniek v bibliografických záznamoch v online katalógu alebo bibliografickej databáze SIPK (KIS ARL).

Na základe ponuky CVTI SR v Bratislave v podobe bezplatnej digitalizácie vybraného počtu titulov z fondu aktuálne SIPK realizuje výber podľa určitých kritérií tak, aby bolo toto doplnenie relevantné tak z pohľadu tematického záberu, ako aj aktuálnosti a používania.

7.4. Bibliograficko-informačné služby, evidencia publikačnej činnosti

SIPK je pracoviskom vykonávajúcim bibliografickú registráciu slovacikálnych publikácií z poľnohospodárstva a príbuzných oblastí. Tejto činnosti sa venuje od roku 1966. Jej výstupom je databáza Agrobibliografia, ktorá je súčasťou Bibliografickej databázy SIPK. Ďalšou súčasťou Bibliografickej databázy SIPK je Databáza publikačnej činnosti zamestnancov SPU v Nitre.

Vzhľadom na svoj obsah sa Agrobibliografia a Databáza publikačnej činnosti zamestnancov SPU do veľkej miery prekrývajú. Bibliografická databáza obsahuje celkom 138 000 záznamov, 127 000 z nich je priradených do Agrobibliografie a 62 000 do Databázy publikačnej činnosti.

Spolu sa v roku 2020 spracovalo 3 659 bibliografických záznamov (v roku 2019 3 987), z toho 2 373 záznamov publikačnej činnosti. Okrem aktuálnych publikácií (rok vykazovania 2020) sa na požiadanie autorov dopĺňajú aj staršie. K publikáciám sa pripájajú ohlasy v podobe citačných záznamov. V roku 2020 sa ich spracovalo 5 557 (v roku 2019 6 000). Citačné záznamy autorov z SPU s rokom ohlasu 2020 predstavovali 5 191, za rovnaké obdobie 2019 s rokom ohlasu 2019 5 052. Z databáz SCOPUS a Web of Science sa ohlasy preberajú automaticky, na základe notifikácií.

Záznamy evidencie publikačnej činnosti sa súbežne importujú do CREPČ 2. Za rok 2020 ich do CREČ 2 pribudlo 1 756, za rok 2019 to bolo 2200.

Súčasťou agendy EPC je komunikácia s autormi a s CVTI SR. CVTI priebežne prehodnocovalo kategórie publikácií a túto skutočnosť bolo potrebné komunikovať s jednotlivými autormi. Na žiadosti autorov sa do CVTI odosieli požiadavky na prednostné posúdenie monografií.

Z Databázy publikačnej činnosti sa spracovávali špecifické výstupy podľa požiadaviek fakúlt a vedenia SPU na hodnotiace účely. Služby zamerané na evidenciu publikačnej činnosti a ohlasov sa poskytovali aj niektorým výskumným ústavom rezortu pôdohospodárstva.

V porovnaní s predošlým rokom sa zdvojnásobil počet tematických rešerší (216 v roku 2020, 98 v roku 2019). Tento nárast súvisel s propagačnou akciou na začiatku pandémie. Knižnica v snahe udržať si kontakt so študentmi ponúkla v apríli počas jedného týždňa bezplatné vyhľadávanie literatúry. Na ponuku zareagovalo viac ako 100 študentov.

Spracovalo sa 295 citačných rešerší (v roku 2019 191) a množstvo výstupov publikačnej činnosti.

V decembri 2020 bola zverejnená nová vyhláška MŠVVaŠ SR týkajúca sa evidencie publikačnej činnosti (Vyhláška 397/2020 o CREPČ a CREUČ). Vyhláška je účinná od 1. 1. 2021, bude sa však vzťahovať na publikácie s rokom vykazovania 2022. Knižnica komunikuje s CVTI SR kvôli príprave zmien v KIS. Plánuje sa aj online prezentácia pre zamestnancov SPU, týkajúca sa zmien v evidencii a kategorizácii. Zmeny v porovnaní so súčasne platnou vyhláškou budú dosť výrazné. Zjednodušuje sa kategorizácia publikácií. Informácia o karentovanosti, indexovaní v databáze či recenzovanosti bude súčasťou záznamu. Pribudne informácia o študijnom odbore. **Preto bude potrebné nielen zmeniť štruktúru záznamov, ale najmä nastaviť nové parametre výstupov.** V tejto súvislosti pripravila knižnica „prevodník“ medzi starými a novými kategóriami, ktorý bude zverejnený na jej webovej stránke.

7.5. Elektronické informačné zdroje (EIZ)

Ponuka elektronických informačných zdrojov sa významne nezmenila. Bol obnovený centrálny nákup databázy ProQuest, vrátane ProQueste-books, preto knižnica ukončila nákup série Business and Economicsv rámci ProQueste-books. Pokračoval prístup k plnotextovým EIZ ScienceDirect, SpringerLINK, Wiley, KnovelLibrary a k scientometrickým databázam Web ofScience a Scopus. Okrem týchto EIZ bola k dispozícii aj databáza Infotrac (GALE), ktorú financuje Ministerstvo kultúry SR.

134 625 Eur

podiel SPU na EIZ 2021

Pri pohľade na tabuľku 3 možno skonštatovať, že finančné prostriedky vynaložené na EIZ majú svoje opodstatnenie. Ich využívanie (vyhľadávanie, preberanie plných textov) má trvalo rastúcu tendenciu. V roku 2020 nárast pokračoval, tak vzhľadom na väčšie využívanie online služieb ako aj na to, že viacerí poskytovatelia umožnili niekoľko týždňov (dokonca mesiacov) prístup bez kontroly IP adres, iba na základe registrácie z korporátneho e-mailu.

165 131

prevzatých plných textov

99 208

vyhľadávaní v databázach Web of Science a Scopus

Po prepočítaní nákladov na jeden prevzatý plný text vychádza „cena“ pre SPU v roku 2020 0,93 Eur. Pod plným textom sa rozumie článok, kapitola, či celá kniha. Počet prevzatých plných textov na jedného študenta / zamestnanca SPU je približne 22.

Tabuľka 3 Využitie licencovaných EIZ za 5 rokov (pre plnotextové databázy je uvedený ukazovateľ „fulltexts“ pre bibliografické databázy ukazovateľ „searches“).

Databáza	2016	2017	2018	2019	2020
Wiley	8 849	9 487	10 866	11 272	15 143
ProQuestCentral	5 677	6 521	5 691	0	3 707
Knovel	28 642	20 523	27 982	16 790	18 631
ProQueste-books	7 590	4 024	7 187	12 003	2 225
Scopus	24 539	25 106	25 339	30 416	32 006
WoS	42 031	47 867	46 667	55 881	67 202
ScienceDirect	90 202	90 998	90 136	77 866	98 791
SpringerLINK	13 245	14 528	12 127	11 330	24 873
Infotrac*	0	0	413	562	1 761
Springere-books**	0	0	0	40 252	0

*Prístup začal v roku 2018**Prístup bol iba v roku 2019

Knižnica dlhodobo poskytuje vzdialený prístup k EIZ (TuKAN), čo sa v roku 2020 ukázalo ako mimoriadne dôležité, pretože zamestnanci aj študenti mohli v domu bez obmedzení pracovať s databázami. Svedčí o tom nárast počtu „návštev“ tejto služby.

116 938

TuKAN návštevy 2019

279 694

TuKAN návštevy 2020

7.6. Digitálny archív a repozitár SIPK

Digitálny archív SIPK zabezpečuje zber a dlhodobé uchovávanie primárnej produkcie SPU v Nitre (publikované vo VES SPU alebo pracoviskami SPU), obsahu v podobe publikačných výstupov zamestnancov SPU (publikačná činnosť), ako aj obsahu mimo produkcie SPU, ktorý získala SIPK v rámci rôznych foriem akvizície. **Časť obsahu digitálneho archívu je dostupná v rámci digitálneho repozitára, ktorý reprezentujú rozhranie online katalógu a bibliografickej databázy (KIS ARL) a Digitálna knižnica SIPK.**

Špecifikácia obsahu:

- Plné texty vybraných publikácií SPU v Nitre (zborníky, knihy, časopisy, učebnice/skriptá) – od roku 2004, archivácia aj verejný prístup.
- Od r. 2020 na základe dohody s VES zaraďuje SIPK do archívu všetky digitálne verzie publikácií SPU. Tento obsah je bez verejného prístupu.
- Plné texty online publikácií ako podpora e-publikovania (Digitálna knižnica SIPK). Verejný prístup.
- Plné texty publikačnej činnosti zamestnancov SPU (voľne prístupný aj licencovaný obsah harvestovaný na základe výstupov EPCA za konkrétny rok vykazovania) – systematicky od roku 2019. Iba archivácia.
- Publikácie poskytnuté zamestnancami SPU na kontrolovaný prístup iba na SPU (zahraničné zborníky, vzdelávacie materiály). Kontrolovaný prístup.
- Časopisy získané v rámci predplatného s kontrolovaným prístupom iba na SPU. Kontrolovaný prístup.
- Plné texty publikácií získaných v rámci akvizície (dary + kúpa). Verejný prístup, kontrolovaný prístup, archivácia.

Spolu je to približne 33 250 digitálnych objektov, z toho vo verejnej časti 27 295 objektov.

Súbory (dokumenty) sú uložené na serveroch SIPK tak, že v prípade kontrolovaného aj verejného prístupu systémové záznamy servera (logy) presne identifikujú počty vstupov. Zároveň je možnosť identifikácie odkiaľ používateľ pristupuje – KIS ARL, Google... Z tabuľky 4 je zrejmé, že počet návštev a stiahnutí dokumentov z digitálneho archívu narastá. V roku 2019 bol nárast stiahnutých súborov o 10,8% a v roku 2020 až o 27,2%.

Tabuľka 4 Digitálny archív SIPK – návštevy, stiahnuté súbory.

Rok	Návštevy	Stiahnuté súbory	N+/-	SS+/-
2017	37 592	432 537	0	0
2018	42 410	479 116	4 818	46 579
2019	58 612	550 300	21 020	117 763
2020	85 867	572 862	48 275	140 325

8. INÉ ČINNOSTI

8.1. Informačné vzdelávanie

Prebiehalo výlučne online – cez MS TEAMS na základe spolupráce s fakultami, resp. pedagógmi zabezpečujúcimi jednotlivé predmety. Spolu išlo o 36 hodín prednášok pre študentov všetkých fakúlt (v roku 2019 43), najmä ako súčasť predmetov zameraných na metodiku tvorby záverečných prác. Prednášky sa týkali vyhľadávania literatúry pre záverečné práce, EIZ a práce s nimi, autorského práva, etiky publikovania a citovania. Relatívne novou témou, ktorú zapracúvame do informačného vzdelávania je kritické hodnotenie informácií. K témam informačného vzdelávania knižnica spracovala a priebežne aktualizuje blog <https://prestudentovspu2.wordpress.com/category/pre-studentov/> Jeho obsah môže slúžiť aj ako doplnkové čítanie k problematike.

8.2. Agenda DOI a služba SimilarityCheck

V roku 2020 bolo zaregistrovaných 395 identifikátorov DOI. Pre potreby registrácie (a ako súčasť podpory online publikovania) bolo pripravených 32 tzv. landing pages, t. j. samostatných webových stránok publikácií (dostupnosť v rámci Digitálnej knižnice SIPK – <http://dl.slpk.sk>).

Antiplagiátorský systém Similarity Check využívajú redakcie viacerých vedeckých časopisov SPU v priebehu celého vydavateľského roka. Na požiadanie je pridelený prístup osobám, ktoré realizujú kontrolu *ad hoc*. Týka sa to napríklad záverečných prác v inom ako slovenskom jazyku.

Pracovisko zabezpečujúce agendu DOI a služby Similarity Check poskytlo na vyžiadanie tri konzultácie pre akademické inštitúcie na Slovensku.

8.3. Open Access

Miera implementácie myšlienok Open Science a jej súčastí (napr. otvorený prístup k vedeckým publikáciám, manažment výskumných dát, otvorené dáta, otvorené repozitáre, otvorené vzdelávanie) je na SPU relatívne nízka. Výnimkou je agenda otvoreného prístupu k vedeckým publikáciám, najmä vďaka redakčným radám časopisov, ktoré univerzita vydáva.

SPU nemá vytvorené formálne rámce (politiky, materiály), ani technické podmienky (repozitáre). Keďže ide o trendy presadzované Európskou úniou, vyspelými zahraničnými univerzitami v EÚ aj inde vo svete, ktoré môžu v medzinárodných partnerstvách zlepšovať obraz univerzity, bolo by vhodné venovať im väčšiu pozornosť (hoci ich netreba aplikovať nekriticky a bezvýhradne). Preto by SIPK odporúčala, aby sa problematika otvorenej vedy začala formálne riešiť na úrovni univerzity.

V úvodných krokoch odporúčame zapracovať do strategických materiálov univerzity prístupenie k iniciatívam v rámci otvorenej vedy. V ďalších krokoch navrhujeme vytvárať podmienky pre koordinované a systematické pôsobenie (propagácia, vzdelávanie, konzultačná činnosť...) smerom k šíreniu povedomia o otvorenej vede na univerzite. Do týchto aktivít sa môže zapojiť aj knižnica, napr. spracovaním informácií na webovej stránke, poskytovaním poradenstva či organizovaním podujatí. Problematika manažmentu výskumných dát sa stáva aktuálnou najmä v súvislosti s potenciálnymi aktivitami v rámci projektov EÚ, napr. Horizont 2020, ale aj v kontexte zmien v oblasti podpory vedy v širšom rámci. Integrálnou súčasťou projektov už vo fáze predkladania, by

mali byť plány manažmentu výskumných dát. SIPK môže v tomto smere ponúknuť taktiež na úrovni lektorských aktivít podujatia podľa záujmu a potreby.

Správa čerpala údaje a informácie zo správ o činnosti jednotlivých oddelení a úsekov knižnice. Ich autorkami boli: Ing. Katarína Šimončíková, Ing. Slavomíra Jakubcová, PhDr. Ľubica Jamborová, PhD. , Ing. JanetteGuzmická, Mgr. Rastislav Mucha

NÁVRH OPATRENÍ

Riešiť vyčlenenie zdrojov na nákup literatúry pri delení dotácie pre rok 2022

Nadalej financovať prevádzku knižnično-informačného systému z centrálnych zdrojov univerzity, z centrálnych zdrojov univerzity financovať aj náklady na úpravu KIS súvisiace s implementáciou novej vyhlášky o CREPČ a CREUČ