



Slovenská poľnohospodárska knižnica pri SPU v Nitre

Správa o činnosti Slovenskej poľnohospodárskej knižnice za rok 2017

Materiál na rokovanie Vedenia SPU v Nitre

február 2018

Predkladajú:

prof. Ing. Ján Gaduš, PhD., prorektor pre VVČ, Mgr. Beáta Bellérová, PhD., riaditeľka SI PK

Spracovali:

Mgr. Beáta Bellérová, PhD. a kol.

Návrh na rozhodnutie:

Správa sa schvaľuje a) s pripomienkami
 b) bez pripomienok

1. ÚČEL A POSLANIE

Štatút SPU v Nitre vymedzuje Slovenskú poľnohospodársku knižnicu pri SPU v Nitre (ďalej SLPK alebo len knižnica) ako informačné pracovisko univerzity. Do knižničného systému SR je zaradená ako akademická knižnica a zároveň knižnica plniaca úlohy špecializovanej vedeckej knižnice so zameraním na oblasť poľnohospodárstva. Podľa § 8 Zákona 126/2015 Z. z. (Zákon o knižniciach) sú funkcie akademickej knižnice nasledovné:

- je vedecko-informačným, bibliografickým, koordinačným, poradenským a vzdelávacím pracoviskom,
- dopĺňa, odborne eviduje, spracováva, uchováva, ochraňuje a sprístupňuje špecializovaný knižničný fond,
- uchováva a bibliograficky registruje záverečné práce a kvalifikačné práce,
- je pracoviskom evidencie publikačnej a umeleckej činnosti,
- poskytuje knižnično-informačné služby pedagogickým zamestnancom, vedeckým zamestnancom, študentom a za podmienok a v rozsahu určenom zriaďovateľom knižnice aj iným používateľom,
- zúčastňuje sa na tvorbe, udržiavaní a sprístupňovaní súborných katalógov knižníc,
- je pracoviskom medziknižničnej výpožičnej služby,
- zabezpečuje informačné vzdelávanie používateľov.

Úlohy vedeckej knižnice, vzťahujúce sa na SLPK podľa tohto zákona sú vymedzené nasledovne:

- informačne zabezpečuje vedu, techniku, výskum a inovácie ako súčasť infraštruktúry výskumu a vývoja,
- môže byť koordinačným, výskumným, metodickým, vzdelávacím, poradenským a štatistickým pracoviskom knižničného systému vo vymedzených oblastiach,
- dopĺňa, odborne eviduje, spracováva, uchováva, ochraňuje a sprístupňuje domáce a zahraničné knižničné dokumenty z vedných odborov, buduje a uchováva špecializovaný knižničný fond,
- poskytuje knižnično-informačné služby používateľom zamerané na rozvoj vedy, techniky, výskumu, inovácií, kultúry a vzdelávania.

Miesto SLPK v knižničnom systéme akceptuje aj MŠVVaŠ SR tým, že prideluje osobitné finančné zdroje na úlohy vedeckej knižnice v rámci špecifik.

2. OPATRENIA PRIJATÉ PRI PREROKÚVANÍ SPRÁVY O ČINNOSTI SLPK ZA ROK 2016

1) Nadalej financovať prevádzku knižnično-informačného systému z centrálnych zdrojov univerzity.

Splnené.

2) V súvislosti s výkonom agendy koordinátora pre registráciu DOI na SPU rozšíriť dostupné moduly o službu Cross Check pre účely kontroly originality obsahu zborníkov a časopisov. Úloha sa plní priebežne. Bola podpísaná zmluva s Crossref, resp. Turnitin a pripravené technické podmienky pre využívanie služby Crossref Similarity Check.

Opatrenia vyplývajúce z úlohy „Analyzovať a navrhnúť opatrenia týkajúce sa uchovávania digitálnej produkcie SPU v Nitre z pohľadu autorského práva“.

- **V záujme dlhodobého uchovávanía digitálnej produkcie SPU v Nitre ukladá Vedenie SPU v Nitre Slovenskej poľnohospodárskej knižnici mapovať a harvestovať webové stránky všetkých súčastí SPU s cieľom jej zhromaždenia, archivácie a relevantnej diseminácie (linkovania prostredníctvom KIS alebo zverejňovania prostredníctvom otvoreného repozitára / digitálnej knižnice).** Úloha sa priebežne plní. Linkovanie a sprístupňovanie prostredníctvom KIS sa týka iba produkcie, ktorá prešla štandardným formálnym redakčným procesom VES a publikáciám bolo pridelené ISBN, resp. aj DOI, alebo ide o obsah publikovaný vedeckými časopismi SPU v Nitre. V prípadoch špecifického obsahu, napr. vzdelávacie materiály pedagógov, je tento iba harvestovaný a ukladaný do repozitára SIPK. Zjednodušením prístupu k obsahu je pripájanie obálok a najmä obsahov produkcie SPU v Nitre k bibliografickému záznamu v KIS. Texty sú indexovateľné (a podľa dostupných dát aj indexované) a ľahšie vyhľadateľné na webe, čím sa zvyšuje viditeľnosť univerzity vo virtuálnom prostredí.
- **V spolupráci s Vydavateľstvom SPU a Útvorom univerzitných služieb riešiť možnosť získavania komerčne dostupne digitálnej produkcie, t. j. kúpy alebo darovania pre účely jej využívania používateľmi knižnice.**
Úlohu sa nedarí plniť, nakoľko nie sú definované formálne rámce tejto spolupráce. Knižnica môže vzdelávací obsah/produkcii SPU ukladať na vlastnom dátovom úložisku a sprístupňovať ho (v prípade potreby) v kontrolovaných podmienkach. **Bolo by možné problém riešiť rozšírením aktuálne platného uznesenia o dodávaní tlačенých publikácií do knižnice o ustanovenie, že VES poskytne 1 autorizovanú digitálnu kópiu bez ochrany každej vydanéj publikácie (bez ohľadu na formu) do repozitára.** Bez ochrany preto, aby bolo možné uplatniť kontrolný mechanizmus proti neoprávnenej manipulácii s obsahom (priradenie hesla ako ochrany v PDF nie je ochrana obsahu). Do smernice by zároveň mohla byť doplnená formulácia, že publikácie, ktoré nemajú štatút voľne dostupnej publikácie budú sprístupňované výhradne v rámci lokálnej siete SIPK, pričom bude použitý existujúci štandardný model DRM (Digital Right Management).

3. STRUČNÉ ZHODNOTENIE ČINNOSTI V ROKU 2017

V nasledovnej časti sú popísané vybrané pozitíva, výzvy, či problémy v činnosti knižnice za hodnotené obdobie.

V roku 2017 sa začala výstavba spoločnej budovy archívu a knižnice v areáli univerzity. Časti určené pre knižnicu majú slúžiť ako študovne s voľným výberom, s komplexným vybavením potrebným na štúdium, písanie prác, skupinové práce na projektoch, ale aj relax. Dokončenie budovy bude znamenať zásadnú zmenu v činnosti knižnice, resp. v sprístupňovaní jej fondov a poskytovaní služieb. Využitie nových technológií (samoobslužné vypožičiavanie na báze RFID technológie, návratové boxy, kontrola vstupov prostredníctvom čipových kariet a pod.) by mohlo výrazne zracionalizovať systém služieb. V roku 2018 preto bude potrebné spracovať návrh technologických riešení ale aj nového konceptu služieb.

Významnou úlohou v roku 2017 bola **príprava prechodu na nové riešenie systému Centrálneho registra evidencie publikačnej činnosti, tzv. CREPČ II.** Nové riešenie avizovalo CVTI SR ešte v roku 2016. V apríli 2017 sa zamestnanci knižnice zúčastnili školenia k úpravám importovaných údajov, v novembri školenia k spracovaniu záznamov a v októbri začali s „čistením“ údajov (entít) o osobách a inštitúciách. CREPČ II prináša zásadnú zmenu v systéme evidencie publikačnej činnosti. Kým doteraz akademické knižnice exportovali dáta o publikáciách zo svojich systémov do CREPČ, nové riešenie znamená, že záznamy sa budú priamo v CREPČ II vytvárať a do systémov

akademických knižníc sa budú exportovať. Hoci ostrá prevádzka systému už začala a majú sa v ňom evidovať publikácie s rokom vykazovania 2018, nie je doriešené preberanie údajov z CREPČ II do lokálnych databáz jednotlivých akademických knižníc. Dôvodom je, že dodávateľ KIS dostal podklady z CVTI SR s oneskorením. Na riešení sa už pracuje, ale jeho finalizácia môže trvať niekoľko mesiacov. Preto možno predpokladať, že údaje o publikačnej činnosti s rokom vykazovania 2018 budú v prvej polovici roku dostupné s väčším časovým sklzom a oneskorovať sa bude aj export údajov do UIS.

Zo strany pracovísk SPU bol v sledovanom období o. i. **pozitívne hodnotený nákup pre čiastkové knižnice zo zdrojov 2 % z dane** za rok 2015 (daň prijatá v roku 2016, čerpaná v roku 2017 vo výške 10 237 Eur) Fond čiastkových knižníc na katedrách a pracoviskách univerzity sa rozšíril o 353 publikácií v celkovej hodnote 18.060,20 (na konečnej sume sa veľkou časťou podieľali aj jednotlivé pracoviská). V porovnaní s minulým obdobím to znamená veľmi kladný vývoj, pretože v roku 2016 sa pre čiastkové knižnice kúpilo len 144 kn. j. v celkovej hodnote 9 830,30 Eur. Žiaľ, 2 % z dane za rok 2016 (daň prijatá v roku 2017, bude sa čerpať v roku 2018) je takmer o polovicu nižšia, preto by bolo potrebné prijať opatrenie, aby sa stav opäť nezhoršil.

Pokračoval trend nárastu záujmu o e-služby a dôležitou úlohou sa stala systematická akvizícia e-kníh, poskytovanie e-výpožičiek, hľadanie systémových riešení pre odborné knihovnícke spracovanie e-publikácií, resp. ich zaradenie do knižničného fondu v súlade s platnými štandardami a archivovanie. Tieto činnosti si vyžadujú zvýšené finančné náklady na nákup zdrojov, technické zázemie a odborne pripravený personál. Možnosti zvyšovania kvalifikácie knihovníkov sú minimálne, preto **knižnica spracovala a Fondu na podporu umenia predložila projekt „Vzdelávanie na podporu digitálnych zručností knihovníkov“. Projekt bol podporený a bude sa realizovať v roku 2018.** Zameria sa zlepšenie digitálnych zručností personálu knižnice v oblasti komunikácie a tvorby digitálneho obsahu

Súčasnú prostredie je charakteristické informačným preťažením a informačným smogom čo kladie vysoké nároky na čas a pozornosť každého. Akademickým knižniciam preto už nestačí iba pasívne čakať, či si ich študenti (a iní potenciálni používatelia všimnú), musia o sebe dávať vedieť. Rovnako dôležité je propagovať kvalitný obsah, ktorý ponúkajú. Preto sa bežnou súčasťou modernej knižnice stáva marketing a najmä reklama, ktorej cieľom je vyvolať záujem o ňu a jej služby. Samozrejmosťou je prezentácia prostredníctvom sociálnych médií (Facebook, G+), organizovanie rôznych podujatí, poskytovanie propagačných materiálov a pod. **V roku 2017 mali veľmi dobrú odozvu napr. podujatia „Počasie v knižnici“, prezentácia knihy Značka: Nositeľ imidžu výrobku, či kartičky pre študentov propagujúce knižnicu a zároveň upozorňujúce na správne citovanie „Citujem správne?“.** Problémom však je nedostatočná profesionalita, nehovoriac už o minimálnych nákladoch, ktoré si knižnica na svoju propagáciu môže dovoliť vynaložiť.

4. ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA, PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE

Organizačná štruktúra sa od roku 2016, keď bol schválený súčasný Organizačno-prevádzkový poriadok, nezmenila a je nasledovná:

Oddelenie riadenia a prevádzky (ORP)

- Úsek administratívy a prevádzky
- Úsek systémovej podpory

Oddelenie doplňovania, revízie a spracovania fondu (ODSF)

- Úsek akvizície a revízie

- Úsek spracovania

Oddelenie knižničných služieb (OKS)

- Úsek skladov a výpožičných služieb
- Univerzálna študovňa
- Čítareň

Bibliograficko-informačné oddelenie (BO)

Virtuálne pracoviská

- Informačno-vedecké centrum
- Centrum informačných služieb a poradenstva

Celkový počet zamestnancov bol 29, prepočítaný stav 28,5 (jeden zamestnanec požiadal o skrátenie pracovného času z dôvodu štúdia na vysokej škole), z toho bolo 27 žien a 2 muži. Vysokoškolské vzdelanie majú 16 zamestnanci, stredoškolské 11. Veková štruktúra dlhodobo nie je veľmi priaznivá. Priemerný vek zamestnancov bol 50,7.

Pozornosť sa venovala vzdelávaniu zamestnancov, najmä formou interného vzdelávania, bolo zabezpečované lektormi v rámci knižnice aj mimo nej. Využívali sa všetky dostupné formy neformálneho vzdelávania (odborné semináre, interné aj externé školenia, študijné pobyty prostredníctvom mobilít Erasmus+ a pod.)

4.1. Činnosti oddelení a úsekov

Oddelenie riadenia a prevádzky

Úsek administratívy a prevádzky

Za úsek zodpovedá: riaditeľka knižnice

Pracovníčky úseku: Mária Štubendeková, Iveta Kováčová (upratovačka), Alena Zelinková (upratovačka),

Úsek zabezpečuje administratívne práce, vedie evidenciu majetku, dochádzky, spracováva podklady pre mzdovú agendu, zodpovedá za interný obeh písomných dokladov a dokumentácie, príjem došlej pošty a expedíciu odoslanej pošty, vedie spisovú agendu v zmysle Registratúrneho poriadku a plánu SPU v Nitre, zabezpečuje základné prevádzkové potreby knižnice a upratovanie priestorov knižnice.

Úsek systémovej podpory

Za úsek zodpovedá: PhDr. Ľubica Jedličková, PhD.

Pracovníci úseku: Mgr. Rastislav Mucha, Koloman Križan (0,5 úväzok)

Hlavné úlohy úseku sú zamerané na podporu základných procesov v rámci prevádzky a podpory IKT v SIPK, administrácia licencovaných elektronických informačných zdrojov, agenda DOI na SPU v Nitre a budovanie digitálneho archívu SIPK.

V oblasti podpory základných procesov plnil úsek úlohy:

- správa sietí SIPK (LAN, WLAN), vrátane správy serverov, bezpečnostného monitoringu a zálohovania dát,
- technická správa knižnično-informačného systému ARL, vrátane exportov do ďalších systémov,
- lokálna administrácia webového sídla SIPK,

- správa vzdialeného prístupu do siete SLPK a k EIZ^{1*} (služba TuKAN),
- na základe dohody administrácia a podpora používateľov ďalších pracovísk SPU dislokovaných v priestoroch SLPK (Archív a registratúrne stredisko SPU, KSV a CPPP FEM SPU v Nitre),
- správa prístupového systému priestorov univerzálnej študovne,
- administrácia dokumentového servera SLPK,
- administrácia digitálneho repozitára,
- technická podpora používateľov podľa požiadaviek,
- technická údržba zariadení (v rámci možností).

Úsek zabezpečuje administráciu webového sídla knižnice a aktualizáciu profilu SLPK na sociálnej sieti G+.

Oddelenie dopĺňovania, revízie a spracovania fondu

Úsek akvizície a revízie

Za úsek zodpovedá: Ing. Katarína Šimončíková

Pracovníčky úseku: Emília Hudecová, Dagmar Mičanová

Hlavnou úlohou úseku je dopĺňať fond knižnice novými titulmi publikácií na rôznych nosičoch (tlačené, elektronické, online), všetkých druhov (najmä kníh a časopisov), rôznymi spôsobmi (nákupom, darom, prevodom). Okrem komunikácie s dodávateľmi a objednávateľmi (pracoviská SPU) spracovania faktúr a pod. zabezpečuje úsek akvizičné spracovanie každého prírastku. Ďalšou úlohou úseku je revízia knižničného fondu a vyradovanie zastaraných dokumentov. Pracovníčky úseku participujú na zabezpečovaní výpožičných služieb (službami v knižničných skladoch, za výpožičným pultom a v univerzálnej študovni).

Oddelenie dopĺňovania, revízie a spracovania fondu

Úsek spracovania

Za úsek zodpovedá: Mgr. Slavomíra Jakubcová

Pracovníčky úseku: Erika Bekéniová, Ing. Renáta Daňová, Ing. Janette Kondelová, Ing. Zuzana Matejová

Hlavnou náplňou úseku je odborne spracovávať nové prírastky domácich a zahraničných dokumentov na všetkých typoch nosičov (okrem periodík), v prípade voľných kapacít aj retrospektívne spracovávať zatiaľ elektronicky neevidovaný starý fond. Práca úseku úzko súvisí s prácou úseku akvizície, ktorý vytvára akvizičné jednoduché záznamy prírastkov, ktoré úsek spracovania následne doplní údajmi v súlade s pravidlami AACR2, vo formáte MARC21.

Rovnako úzko súvisí práca úseku s prácou Bibliograficko-informačného oddelenia. Spoločne budujú súbory autorít, t. j. súbory termínov - overené, štandardizované podoby mien personálnych alebo korporatívnych autorov, geografických mien, predmetových termínov a pod. Tvorba súborov autorít je dôležitou súčasťou knižničného spracovania

Tak ako všetky ostatné úseky, aj úsek spracovania sa podieľal na zabezpečovaní výpožičných služieb prostredníctvom priamej účasti na práci za výpožičným pultom, v sklade, v univerzálnej študovni a v čítárni na Tr. A. Hlinku. Len na ilustráciu, hrubý časový prepočet participácie úseku na službách predstavoval približne 1400 hodín.

Do pôsobnosti tohto pracoviska patrí spravovanie oficiálnej stránky knižnice na Facebooku, aktívne sa zúčastňuje organizovania propagačných a odborných podujatí.

¹

* EIZ: elektronické informačné zdroje, t. j. plnotextové a bibliografické databázy

Oddelenie knižničných služieb (OKS)

Za oddelenie zodpovedá: Ing. Mária Bumbalová

Pracovníčky oddelenia: Sandra Baumanová, Alena Gabalcová, Romana Javornická, Ing. Ingrid Jirásková, Adriana Pagačovičová, Otília Paleschová, Ida Záhorská

Oddelenie a jeho jednotlivé úseky (Úsek skladov a výpožičných služieb, univerzálna študovňa a čítareň) realizujú výpožičné agendy, zabezpečujú prevádzku študovne a čítárne, poskytujú medziknižničnú výpožičnú službu, sprostredkujú medzinárodnú medziknižničnú službu, zabezpečujú agendu čiastkových knižníc.

Úsek skladov a služieb zabezpečuje účelné a efektívne stavenie knižničného fondu a jeho ochranu, registráciu používateľov, vedie databázu a agendu prihlášok používateľov, poskytuje absenčné a prezenčné výpožičky zo skladov, vedie agendu výpožičiek, prolonguje výpožičky podľa osobných, mailových a telefonických požiadaviek používateľov, posieľa 3. a 4. upomienky, rieši náhrady za stratené publikácie, vedie pokladne a odpovedá na telefonické a mailové otázky používateľov.

Pracovníci v službách prichádzajú do kontaktu s osobnými údajmi používateľov, svoju prácu musia vykonávať v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov a tiež v súlade s vyhláškou o minimálnych nárokoch študenta so špecifickými potrebami. Pri poskytovaní kontaktných služieb v rozsahu 49 hodín týždenne (t. j. pondelok – štvrtok od 8.00 do 18.00, v piatok do 17.00) spolupracuje oddelenie s ďalšími pracoviskami, pretože časová kapacita zamestnancov oddelenia nie je dostačujúca. Na druhej strane, pracovníčka čítárne v prípade nízkej návštevnosti (mimo semestrov) participuje na agende evidencie publikačnej činnosti. V rámci racionalizačných opatrení sa presunula časť fondu zo skladov do priestorov výpožičného oddelenia.

Oddelenie realizuje tiež propagačné aktivity knižnice napr. v rámci Týždňa slovenských knižníc, výstavy a podobne.

Bibliograficko-informačné oddelenie (BO)

Za oddelenie zodpovedá: Ing. PhDr. Dagmar Bugárová

Pracovníčky oddelenia: Ing. Marta Chalachanová, CSc. Ing. Ľubica Guzmická, Ing. Janette Guzmická, Silvia Macháčová, Ing. Valéria Valášeková

Oddelenie zabezpečuje bibliografické spracovanie publikácií pre účely tvorby slovenskej poľnohospodárskej bibliografie prezentovanej ako Agrobibliografia a pre registráciu publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov zamestnancov SPU v Nitre, vytvára Bibliografickú databázu SLPK, participuje na vytváraní databázy autorít. Komunikuje s Centrálnym registrom evidencie publikačnej činnosti, resp. príslušným pracoviskom CVTI SR a s autormi publikácií, poskytuje poradenstvo v oblasti evidencie publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov.

Oddelenie spracováva podklady o publikačnej činnosti a ohlasoch pre správy, hodnotenia a pod. Poskytuje informačné služby (tematické rešerše, citačné rešerše a prehľady publikačnej činnosti). Zabezpečuje medzinárodnú výmenu dokumentov, participuje na budovaní databázy AGRIS FAO a veľkou mierou aj na informačnom vzdelávaní, najmä prednáškach pre študentov zameraných na spracovanie odborných informácií a citovanie.

Na zabezpečovaní kontaktných služieb sa pracovníčky oddelenia podieľali prostredníctvom služieb v univerzálnej študovni a čítárni.

5. PRIESTOROVÉ A TECHNICKÉ ZABEZPEČENIE

V oblasti priestorového a technického vybavenie neprišlo k zásadným zmenám. V hlavnej budove má knižnica k dispozícii 5 300 m². Knižničné sklady zaberajú približne 1 500 m², priestory univerzálnej študovne 1 386 m² a výpožičný pult 240m². Budova slúži okrem knižnice dvom pracoviskám FEM (Katedra spoločenských vied, Centrum pedagogiky a psychologického poradenstva) a Archívu a registratúrnemu stredisku SPU. Čítareň na Tr. A. Hlinku má 117,78m².

Počet miest na štúdium je 120 (plus 24 tzv. oddychových miest predstavujú rôzne kreslá, sedacie vaky a pohovky).

Vzhľadom na to, že budova je situovaná na frekventovanom kruhovom objazde, dochádza k jej rýchlemu znečisťovaniu. Vážnejšie problémy môže spôsobovať druhá časť budovy, ktorá nebola rekonštruovaná a postupne začína chátrať.

5.1. Sieťová infraštruktúra a technické vybavenie

SIPK prevádzkuje autonómny sieťový uzol v rámci SPU LAN. Súčasťou tohto uzla sú, okrem jej pracovísk, aj dve pracoviská FEM a Archív SPU. Pre tieto pracoviská je zo strany SIPK poskytovaná základná infraštruktúra a systémová ako aj používateľská podpora.

Prostriedky IKT sú z technologického aspektu prevádzkované na 2 platformách: Windows a Free & Open BSD. Všetky zariadenia v SIPK pre obsluhu klientskych požiadaviek pracujú v multipoužívateľskom režime pod centrálnou správou.

Pokračujúci trend medzi návštevníkmi knižnice má využívanie vlastných zariadení, preto sa kladie veľký dôraz na kvalitu wifi pripojenia. Knižnica prevádzkuje vlastnú wifi sieť a systém vzdialeného prístupu do siete, ktorý umožňuje legítimnú prácu s licencovanými informačnými zdrojmi mimo fyzického priestoru SIPK, resp. SPU prostredníctvom kontrolovaného virtuálneho kanála.

5.2. Knižnično-informačný systém

Knižnično-informačný systém ARL (ďalej aj KIS) je zabezpečovaný formou outsourcingu na základe zmluvy o používaní systému Advanced Rapid Library 21 a jeho servisnom zabezpečení č. SLS-100415 - reg. č. 604/2015/SPU. Dátum účinnosti zmluvy je od 5.11.2015 do 5.11.2019. Poskytovateľom je firma Cosmotron Slovakia.

Funkcionality knižnično-informačného systému sa priebežne upravujú tak z iniciatívy dodávateľa, ako aj na základe špecifických požiadaviek knižnice. Nové funkcionality doplnené v roku 2017 boli napríklad:

- **Zapracovanie služby CitacePRO** – do online katalógu aj bibliografickej databázy bola doplnená služba „Citácie“. Jej doplnenie zjednodušuje citovanie študentom, môže byť však užitočné aj pedagógom, pretože okrem náhľadu citovania podľa ISO 690 ponúka citovanie podľa ďalších deviatich najpoužívanějších citačných štýlov ako napr. Harvard, MLA, Chicago, APA a pod. (Obrázková príloha, obrázok 1 a 2).
- **Oblasti výskumu vo výstupoch EPCA** – do výstupov EPCA bola doplnená možnosť zobrazenia oblasti výskumu a možnosť vyhľadávať publikácie autora/pracoviska podľa oblasti výskumu (Obrázková príloha, obrázok 3).
- **Fazety EPCA v bibliografickej databáze** – do výsledkov vyhľadávania boli doplnené kategórie publikačnej činnosti a fazety umožňujúce výsledky filtrovať podľa kategórie publikačnej činnosti, roku publikovania, pracoviska a roku vykazovania (Obrázková príloha, obrázok 4 a 5).

- **Informácie o väzbe publikácie na projekt** – údaje o tom, že článok / kniha / záverečná práca sú výstupom určitého projektu sú súčasťou popisu dokumentu. Z online katalógu alebo bibliografickej databázy možno jednoduchým spôsobom získať túto informáciu (Obrázková príloha, obrázok 6 – 8).
- **Semi-automatické importy z CREPČ II do KIS prostredníctvom API rozhrania** – úloha ešte nie je ukončená, predpokladá sa jej doriešenie do polovice roka 2018.

Z KIS ARL sa pravidelne exportovali údaje do Centrálného registra evidencie publikačnej činnosti 1x mesačne (posledný export by mal prebehnúť v marci 2018), Univerzitného informačného systému 1x týždenne. Do ARL sa 1x ročne importujú údaje z CRZP – URL adresy záverečných prác. Pre potreby harmonizácie údajov a aktualizácie interného evalvačného modelu na FEM SPU sa z KIS spracovávali exporty dát v dohodnutej štruktúre.

6. HOSPODÁRENIE

Pridelená dotácia v roku 2017 **293 308,00 Eur**
z toho

– bežné výdavky ekonomická klasifikácia 610	254 838 Eur
– zabezpečenie platových taríf o 4 % od 1. 1. 2017	11 558 Eur
– odmeny 2 % od 1. 9. - 31. 12. 2017	1 737 Eur
– špecifiká ekonomická klasifikácia 610	19 200 Eur
– špecifiká ekonomická klasifikácia 630	5 900 Eur

Príjmy

– poplatky za knižničné služby	13 857,27 Eur
– 2% z dane (daň za rok 2015)	10 213,76 Eur
– projekt Fondu na podporu umenia (FPU)	4 000,00 Eur
– podnikateľská činnosť (kopírovanie a tlač)	622,75 Eur

Celkové finančné náklady v roku 2017 - čerpanie **329 371,60 Eur**
z toho

– ekon. klasif. 610	270 689,80 Eur
– ekon. klasif. 630 a 640	58 681,81 Eur
o z toho nákup literatúry	29 105,30 Eur

7. ODBORNÉ ČINNOSTI

7.1. Budovanie, spracovanie a ochrana knižničného fondu

V roku 2017 predstavoval celkový prírastok dokumentov do fondu 5 431 knižničných jednotiek (kn. j.) v hodnote 57 180,17 Eur. Do tejto finančnej hodnoty sú zahrnuté aj odhadnuté ceny literatúry získanej darom a výmenou (vrátane záverečných prác). Detailnejší pohľad na prírastky a ich finančnú hodnotu predstavuje tabuľka 1. V roku 2016 bol prírastok vyšší (5 947/4 402), jeho finančná hodnota bola nižšia (51 364,05) čo súvisí so zvýšeným nákupom zahraničnej literatúry.

Zaujímavé je, že pri dopĺňovaní fondu knižnice majú dary (resp. bezplatné prevody vyšší podiel, ako nákup). Išlo najmä o prevod záverečných prác z fakúlt (2 483 kn. j.) a nových titulov z Vydavateľstva SPU (622 kn. j.). Tabuľka 1 detailne ukazuje štruktúru a finančnú hodnotu tohto prevodu. Učebnice

a skriptá z Vydavateľstva SPU sa dokupujú aj zo zdrojov knižnice (resp. grantových zdrojov). Dary mimo SPU predstavovali v roku 2017 329 knižničných jednotiek.

Tabuľka 1 Prírastky do fondu SLPK podľa druhu dokumentu

	Prírastok celkom tituly	Prírastok celkom exempláre	Finančná hodnota v Eur
Knihy	1014	1 930	3 3076,49
Skriptá	149	709	2985,29
Kvalifikačné práce	2471	2483	15 270,00
E-dokumenty	27	61	321,48
On-line dokumenty	10	10	1 230,78
Periodiká	178	238	4296,13
Spolu	3 849	5 431	57 180,17

Akvizícia je pre každú knižnicu činnosťou zásadného významu. Jej kvalita ovplyvňuje zloženie knižničného fondu a následne ponuku pre používateľov. Finálne rozhodnutie o nákupe je v kompetencii akvizičnej komisie. Kúpou sa získalo 723 (561) titulov v 1 772 (1 470) exemplároch, v celkovej hodnote 38 204,23 (32 558,19) Eur. Čísla v zátvorke obsahujú údaj za rok 2016. Priemerná cena kúpenej knihy v roku 2017 bola 18,37 Eur, v roku 2016 bola nižšia - 16,20 Eur. Porovnanie s predošlým rokom naznačuje mierne zlepšenie, stále však sú výdavky na nákup literatúry dostačujúce, hoci sú pokrývané z viacerých zdrojov (Tabuľka 2).

Tabuľka 2 Nákup literatúry podľa zdrojov financovania

Zdroj financovania	Suma v Eur
Dotačné zdroje (vrátane špecifik) SLPK	14 487,72
Príjmy SLPK – za služby	2 628,65
2% z dane	10 213,76
Fond na podporu umenia	1 775,17
Katedry/Fakulty	9 098,93
Celkom	38 204,23

V tabuľke 3 sú sumarizované vybrané ukazovatele v oblasti doplňovania a vyradovania knižničného fondu. V sledovaných ukazovateľoch nenastali zásadnejšie zmeny, s výnimkou položky „Počet online sprístupňovaných periodík“. Ich počet klesol z 29 340 na 16 744 z dôvodu ukončenia národnej licencie databázy EBSCO. Detailnejší prehľad titulov časopisov v plnotextových databázach je uvedený v časti 7.4 Elektronické informačné zdroje.

Tabuľka 3 Prehľad vývoja niektorých ukazovateľov za 5 ročné obdobie

	2013	2014	2015	2016	2017
Knižničný fond	527 674	530 402	529 268	528 279	532 027
- z toho elektronické dokumenty	4 229	4 313	4 393	4 444	4 505
Celkový ročný prírastok	8 300	5 353	5 277	5 947	5 431
- z toho kúpou	1 118	1 244	1 524	1 595	1 895
- z toho digitálne knihy zaradené do fondu	0	0	15	55	65
Prírastok kn. j. zo SR	7 777	4 682	4 569	5 293	4 571
Prírastok kn. j. zo zahraničia	523	671	708	654	860
Zrevidované knižničné jednotky	87 515	56 831	44 447	44 877	75 248
Vyradené knižničné jednotky	7 568	2 625	6 411	6 936	1 653
Dochádzajúce periodiká tituly/exempláre	214/300	216/306	204/298	206/296	206/295
- z toho tituly/periodiká pre katedry (hradené z ich zdrojov)	66/81	56/75	60/82	65/87	60/81
Počet online sprístupňovaných periodík	Nevykazovalo sa	29 340	29 340	29 340	16 774
Náklady na nákup literatúry v Eur	28 929	34 405	31 293,78	31 140,41	38 204,23

Databáza katalóg ku koncu roka 2017 obsahovala 220 748 záznamov, za sledovaný rok pribudlo 6 570 záznamov, ktoré tvoria tituly neperiodickej, ale aj periodickej literatúry. Podľa rozsahov signatúr bolo kompletne spracovaných 6 056 kn.j. /4 505 titulov neperiodickej literatúry. Databáza ku koncu roka obsahovala 318 586 záznamov. Z celkového počtu 5 093 novovytvorených autorít Úsek spracovania vytvoril 3 422 nových záznamov, zvyšok Bibliograficko-informačné oddelenie.

Novým trendom v oblasti spracovania je prechod na nové katalogizačné pravidlá RDA. Zamestnanci knižnice sa zúčastnili školení a zaoberali sa touto problematikou.

7.2. Výpožičné služby, návštevnosť knižnice

Knižnica poskytla za sledované obdobie 354 266 výpožičiek. Oproti predošlému roku je počet výpožičiek vyšší (v roku 2016 ich bolo 281 960), nárast však súvisí výlučne s online výpožičkami

záverečných prác, ktoré predstavovali takmer 2/3 (201 316). Výpožičky tlačенých dokumentov opäť zaznamenali pokles porovnateľný s poklesom počtu študentov. Absenčné výpožičky tlačенých dokumentov boli 29 604 (v roku 2016 35 223), prezenčné 35 223 (v roku 2016 40 861).

V roku 2017 bolo uskutočnených 108 e-výpožičiek kníh z portálu Flexibooks.cz. Za ich sprostredkovanie knižnica zaplatila 384,59 Eur. Z kolekcie Wageningen Academic Publisher (WAP) sa uskutočnilo 141 e-výpožičiek a z ProQuest e-book 337. Ide o špecifické spôsoby vypožičiavania, ktoré umožňujú prevzatie plného textu celej knihy na vlastné zariadenie. V prípade WAP bez obmedzení, v ďalších dvoch prípadoch sa dostupnosť publikácie po jednom mesiaci skončí.

Počet registrovaných používateľov bol 7 656, z toho študenti VŠ 6 577. Návštevnosť knižnice sa vykazuje ako návštevnosť fyzická (výpožičný pult, univerzálna študovňa, čítareň) a online. Fyzických návštev bolo 27 454. Online návštevy nie sú jednoznačne stanovené, indikujú ich však ukazovatele uvedené v tabuľke 4. K dispozícii sú údaje za tri roky. V predošlých obdobiach sa väčšina ukazovateľov nesledovala. Zaujímavý je nárast návštev webového sídla a pokles vyhľadávania v online katalógu. Obidva ukazovatele navzájom súvisia, pretože po zapracovaní vyhľadávania priamo na hlavnú stránku sa zvýšil tento spôsob vyhľadávania. Zvýšenú návštevnosť webového sídla knižnice pripisujeme aj textom o citovaní, ktoré študenti opakovane navštevujú.

Tabuľka 4 Využívanie online služieb/online návštevy.

	2015	2016	2017
Počet vstupov do online katalógu	102 933	121 759	97 958
Počet vyhľadávania v online katalógu	231 143	460 029	208 363
- z toho vyhľadávania v priestoroch knižnice	66 090	54 469	70 770
- z toho vyhľadávania mimo knižnice	165 053	405 560	137 593
Počet návštev webového sídla	264 692	248 087	587 461

7.3. Bibliograficko-informačné služby, evidencia publikačnej činnosti

Bibliografická databáza SLPK sa tvorí ako súčasť knižnično-informačného systému a je dostupná na webe buď priamym vyhľadávaním z webovej stránky knižnice, alebo cez online katalóg. Zastrešuje subdatabázy

- Agrobibliografiu – slovenskú poľnohospodársku bibliografiu,
- Databázu publikačnej činnosti zamestnancov SPU,
- menšie špecializované subdatabázy (Tradičné agroekosystémy; Klimatická zmena, sucho; Genetické zdroje a biopotraviny).

V roku 2017 sa do Bibliografickej databázy spracovalo 3 879 záznamov, celkovo ich obsahuje 125 610. **V rámci evidencie publikačnej činnosti sa do subdatabázy publikačnej činnosti spracovalo 2 269 záznamov.** Údaj nie je konečný, publikácie s rokom vykazovania 2017 sa budú spracovávať do konca marca. Subdatabáza publikačnej činnosti celkovo obsahuje 54 858 záznamov. **1 190 záznamov spracovaných v roku 2017 sa prelinkovalo na plný text. Bibliografická databáza**

obsahuje celkom 12 458 prepojení na plný text. Využívajú ich najmä študenti pri vyhľadávaní literatúry pre záverečné práce.

Pri evidencii publikácií Bibliograficko-informačné oddelenie úzko spolupracuje s pracovníkmi zodpovednými za EPCA z jednotlivých katedier / fakúlt, konzultuje zaradenie záznamov do kategórií s autormi a pod. Denne prebiehajú telefonické, e-mailové ako aj priame osobné konzultácie s autormi. Pre účely habilitačných a inauguračných konaní sa spracováva publikačná činnosť aj retrospektívne. Pretože má hodnotiteľský orgán CVTI SR v posudzovaní publikácií skupiny A1 značné sklzy (ešte nie je zhodnotený rok 2013) posielajú sa do CVTI žiadosti o prednostné posúdenie publikácií z dôvodu habilitačného alebo inauguračného konania. Zo 7 žiadostí o prednostné posúdenie vedeckých monografií bola v jednom prípade zmenená kategória.

Veľký podiel na agende EPCA má evidencia ohlasov, resp. vytváranie citačných záznamov.

V roku 2017 sa ich celkom vytvorilo 4 937 (v roku 2016 4 169). Z databáz SCOPUS a WoS sa prevzalo 1 272 záznamov. Počet zaevidovaných ohlasov autorov z SPU za rok 2017 bol 1 906 (1 707 v roku 2016), z toho v databázach WoS a SCOPUS 1 192. Najvyšší počet ohlasov na dielo autora z SPU je 125 (Simulation of winter wheat yield and its variability in different climates of Europe). Celkový počet spracovaných citačných záznamov je 51 526

Výstupy publikačnej činnosti sa exportovali do CREPČ – exportovalo sa 7 dávok. V CREPČ prebieha automatizované porovnanie s databázami (CCC, WoS, SCOPUS), overujú sa možné duplicity. Po každom exporte sa opravujú chybné záznamy a prebieha korekcia záznamov v spolupráci s univerzitami, s ktorými má SPU spoločnú publikačnú činnosť. Z CVTI SR prichádzajú návrhy na zmenu kategórií, ktoré sa konzultujú s každým autorom publikácie a jeho názor sa tlmočí späť. Uploadom sa do databázy CREPČ pripájajú relevantné podklady (titulný list, obsah a pod) k publikáciám skupiny A1, podľa Metodického pokynu CREPČ č. 1 pre vykazovacie obdobie 2017.

Do CREUC sa uložilo 10 výstupov umeleckej činnosti. Všetky boli dielom Katedry záhradnej a krajinskej architektúry.

Súčasťou aktivít v oblasti evidencie publikačnej činnosti je manažovanie údajov v databázach SCOPUS a WoS. Komunikuje sa so spracovateľmi databáz kvôli chybným autorským identitám, oprave chybných údajov v názve, afiliáciách, menách a pod. Na základe požiadaviek autorov sa posielajú žiadosti na doplnenie chýbajúcich údajov a chýbajúcich článkov..

Menší podiel na bibliograficko-informačnej práci má rešeršná činnosť, tvorba výstupov publikačnej činnosti a ohlasov. Spracovalo sa 175 tematických rešerší (prevažne pre študentov, iba 19 pre zamestnancov), 209 citačných výstupov, z toho 69 mimo SPU (pre zamestnancov výskumných ústavov) a 186 výstupov publikačnej činnosti.

7.4. Elektronické informačné zdroje

Prístup k licencovaným elektronickým informačným zdrojom (EIZ), t. j. plnotextovým a bibliografickým/scientometrickým databázam pokračoval bez zásadných výpadkov a zmien najmä vďaka tomu, že CVTI SR v Bratislave úspešne nadviazalo na projekty NISPEZ ich pokračovaním – NISPEZ IV. Zmluvne zabezpečené sú prístupy do roku 2018, resp. 2019. Pre nasledujúceho obdobia sa stále hľadá model financovania.

Študenti a zamestnanci SPU v Nitre a registrovaní používatelia knižnice (aj mimo SPU) mali prístup k nasledujúcim licencovaným EIZ: Knovel, ProQuest Central, ProQuest e-books, ScienceDirect,

SpringerLink, Wiley InterScience, Web of Science Core Collection, Web of Science Current Contents Connect, Journal Citation Reports, Web of Science BIOSIS Citation Index, Scopus.

Plnotextové databázy sú hlavným zdrojom kvalitnej časopiseckej literatúry. Tabuľka 5 ukazuje zastúpenie jednotlivých titulov v týchto databázach.

Tabuľka 5 Počty titulov časopisov v EIZ

Názov databázy	Počet titulov
ProQuest Central	11 490
Science Direct	2 411
SpringerLINK	1 664
Wiley Online Library	1 389
Spolu	16 774

Zabezpečovala sa podpora používateľov formou e-mailových / telefonických konzultácií a školení. Tiež pokračovala služba vzdialeného prístupu k nim (TuKAN). Počet vyhľadávaní v databázach a stiahnutých dokumentov je stále veľmi vysoký, hoci oproti minulým obdobiam mierne klesol. Vyhľadávaní v minulom roku bolo 125 751 (v roku 2016 133 374), prevzatých plných textov 142 430 (v roku 2016 156 960). **Najvyužívanejšou databázou zostáva Science Direct (28 750 vyhľadávaní, 90 998 prevzatých plných textov).**

7.5. Informačné vzdelávanie, odborné podujatia

V minulých rokoch sa vytvoril dobrý základ na spoluprácu s fakultami, katedrami, či jednotlivými pedagógmi pri poskytovaní informačného vzdelávania pre študentov. **Prednášok k záverečným prácam** v rámci predmetov ako Metodika vypracovania záverečnej práce, Teória a metodológia záverečnej práce, Seminár k záverečným prácam s pod. sa zúčastnili študenti FAPZ, FBP, FEŠRR, FZKI, FEM. **Celkový počet hodín prednášok tohto typu bol 34.** Prednášky o službách ako súčasť predmetu Úvod do štúdia sa zabezpečovali pre FAPZ, FBP a FEŠRR v celkovom rozsahu 6 hodín.

V rámci predmetu Vedecké publikovanie (pre doktorandov) knižnica realizovala dve prednášky zamerané na softvérové nástroje na podporu publikovania, scientometrické nástroje na hodnotenie kvality publikácií, elektronické informačné zdroje na podporu publikovania a evidenciu publikačnej činnosti na slovenských vysokých školách. S témou „Informačné zdroje“ sa podieľala na výučbe MBA Agribusiness and Commerce.

Zamestnanci knižnice prezentovali aktuálne informácie počas seminárov katedier, napr.:

- Pracovný seminár Katedry hygieny a bezpečnosti potravín: Služby knižnice pre vedecko-pedagogických zamestnancov,
- Vedecký seminár Katedry matematiky: Aktuálne informácie vedeckému publikovaniu a komunikácii,
- Katedra mikrobiológie: Podpora publikovania a vybrané otázky publikačnej činnosti,
- Katedra chémie: Podpora publikovania a vybrané otázky publikačnej činnosti.

Knižnica participovala na príprave odborného knihovníckeho seminára NitLib Knižnice ako centrá celoživotného vzdelávania a bola hosťiteľom celoslovenského podujatia „Zasadnutie

národnej komisie pre služby“. Pripravila tiež podujatie „Novinky v databázach Scopus a Science Direct“. Jej zamestnanci vystúpili na odborných knižníckych podujatiach (2 prednášky).

8. INÉ ČINNOSTI

Knižnica úzko spolupracovala s Kanceláriou komunikácie a práce s verejnosťou pri **zabezpečovaní účasti SPU na podujatiach Celoslovenské dni poľ'a, Agrokomplex, Gaudeamus Brno aj Nitra, ProEduco Košice a Akadémia & VAPAC Bratislava.**

Výmena dokumentov s domácimi partnermi - 24 partnerom bolo zaslaných 42 zásielok, v ktorých boli najmä časopisy. Zahraničná výmena dlhodobo klesá, ako dôsledok postupného poklesu tlačенých časopisov – väčšina partnerov postupne prechádza na online publikovanie. Počet výmenných partnerov sa znížil zo 63 na 53 a počet štátov z 27 na 25 štátov Európy, Ázie a Severnej Ameriky. Poštovné sa za vyexpedovanie publikácií výmenným partnerom sa znížilo z 571,6 na 373,8 Eur z dôvodu zastavenia expedície publikácií dlhodobo neaktívnym partnerom.

Výmenným partnerom sa zaslali časopisy:

Acta technologica agriculturae: 36 ks 34 výmenným partnerom

Acta horticulturae et regiotecturae: 50 ks 48 výmenným partnerom

Acta regionalia et environmentalica: 8ks 8 výmenným partnerom

Agrochémia: 13 ks 10 výmenným partnerom

Aktívna výmena od zahraničných partnerov v roku 2017: 9 titulov monografií a 39 titulov časopisov v počte exemplárov 101.

Záznamy/registrácia DOI na server Crossref sú spracovávané manuálne a dávkovo (pre každý objekt sa vyplní príslušný formulár). Za hodnotené obdobie bolo spracovaných 326 registračných záznamov. Pre potreby registrácie neperiodických publikácií (monografie a zborníky dostupné cez digitálnu knižnicu SLPK) bolo vytvorených 142 response pages. Pre SLPK vyplýva z funkcie koordinátora aj zodpovednosť za udržateľnosť záznamov, preto sa plánuje ich kontrola. Okrem zadávania vstupov na základe požiadavky Vydavateľstva SPU v Nitre, ktoré zabezpečuje úhradu faktúr DOI podľa harmonogramu, pripravuje knižnica presné podklady (identifikácia záznamov, identifikácia vlastníka DOI). Faktúry sú ročné (členský poplatok) a štvrťročné (podľa počtu záznamov).

ZÁVER

Činnosť každej inštitúcie má pozitívne aj negatívne momenty. Pozitíva sa snažíme oceňovať a negatíva riešiť. Úlohami, ktoré zostávajú otvorené a treba sa zaoberať ich riešením je viacero. Veľmi podstatnou je získavanie kvalitného personálu s digitálnymi zručnosťami potrebnými na plnenie úloh modernej knižnice. Za zásadné pre jej budúcnosť považujeme zintenzívnenie aktivít v oblasti budovania online zbierok (nákupom, spolupracou s vydavateľmi a vnútroinštitucionálnym riešením pre online publikovanie), samozrejme nie na úkor získavanie tlačenej produkcie.

Niektoré činnosti a služby treba modernizovať, resp. prispôbovať súčasnej mladej generácii. Takými sú napr. aktivity v oblasti informačného vzdelávania a kontaktných služieb všeobecne. Ako bolo vyššie spomenuté, využívanie nových technológií môže služby knižnice racionalizovať a zatraktívniť. Ich implementácia vyžaduje nemalé prostriedky, sú ale súčasťou procesov zmien, ktorým sa vyhýbať určite nechceme.

NÁVRH OPATRENÍ A UZNESENÍ

Opatrenia

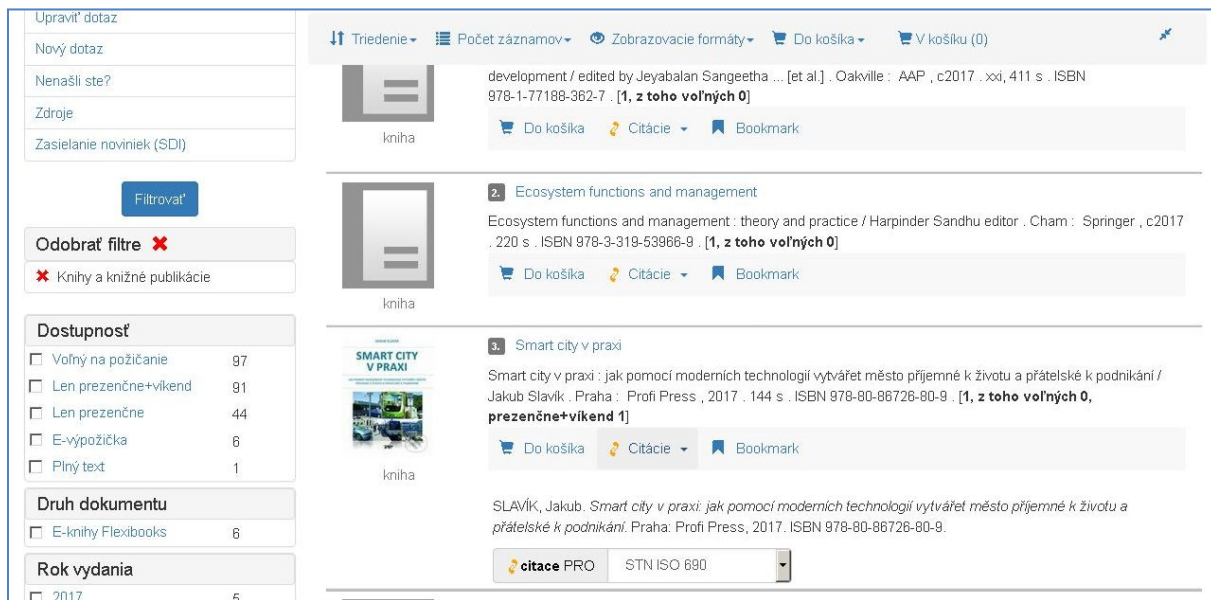
V spolupráci s fakultami spracovať koncept poskytovania knižnično-informačných služieb po dokončení novej budovy s ohľadom na potreby jednotlivých fakúlt.

Spracovať projekt / analyzovať možnosti dopĺňania plných textov do Databázy publikačnej činnosti v maximálnej možnej miere.

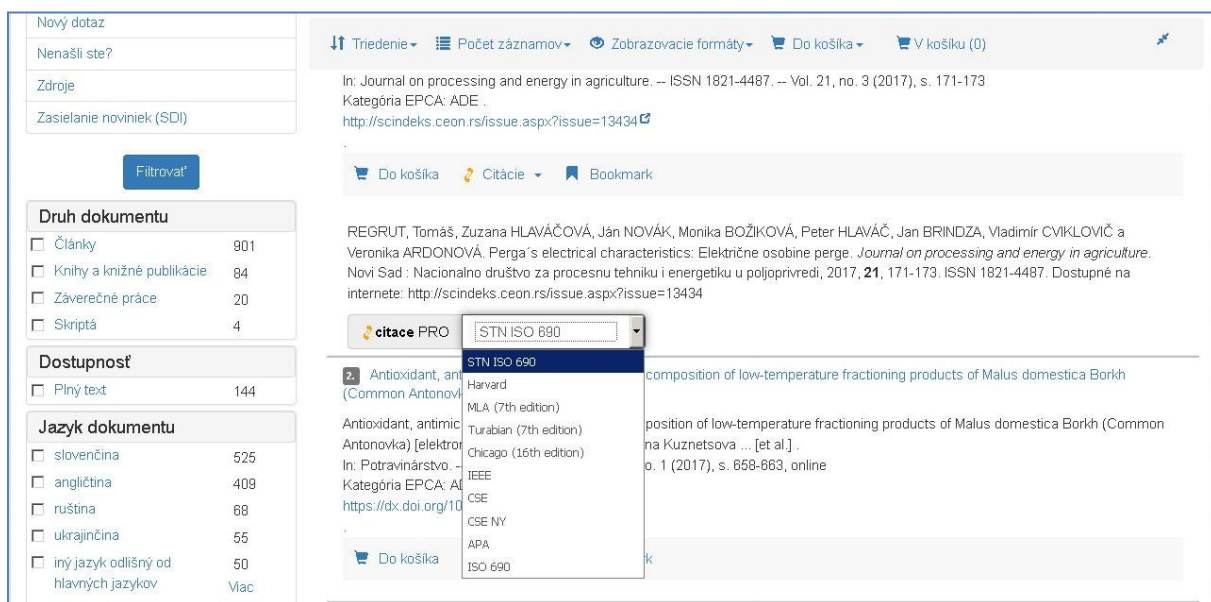
Uznesenia

Vedenie SPU berie na vedomie skutočnosť, že z dôvodu prechodu na CREPČ II budú údaje o publikačnej činnosti s rokom vykazovania 2018 dostupné s väčším časovým sklzom a oneskorovať sa bude aj export údajov do UIS.

Príloha 1



Obrázok 1 Doplnenie služby CitacePRO do katalógu a bibliografickej databázy – primárne je nastavený citačný štýl ISO 690.



Obrázok 2 Služba CitacePRO v katalógu a bibliografickej databáze ponúka možnosť zobrazenia citácie podľa 10 citačných štýlov.

EPCA výstupy

Typ výstupu (obrazovacieho formátu): **E - Personálna bibliografia (podľa ISBD - bez záhlavia)**

Pracovisko

☒ Pracovisko - štandardne ☐ Pracovisko - aktuálny stav zamestnancov

Autor dokumentu

Citovaný autor

Rok publikovania: Do

Rok vykazovania: Do

Rok ohlasu: Do ?

Druh dokumentu:

Kategória publikačnej činnosti

☐ AAA - Vedecké monografie vydané v zahraničných vydavateľstvách

☐ AAB - Vedecké monografie vydané v domácich vydavateľstvách

☐ ABA - Štúdie v časopisoch a zborníkoch charakteru vedeckej monografie vydané v zahraničných vydavateľstvách

☐ ABB - Štúdie v časopisoch a zborníkoch charakteru vedeckej monografie vydané v domácich vydavateľstvách

☐ ABC - Kapitoly vo vedeckých monografiách vydané v zahraničných vydavateľstvách

☐ ABD - Kapitoly vo vedeckých monografiách vydané v domácich vydavateľstvách

Oblasť výskumu

☐ 010 - Pedagogické vedy

☐ 020 - Humanitné vedy

☐ 030 - Historické vedy a etnológia

☐ 040 - Umenie

☐ 050 - Projektovanie, inžinierstvo a technológia a vodné hospodárstvo

☐ 060 - Spoločenské a behaviorálne vedy

Kategória oblasti

Obrázok 3 Doplnenie oblastí výskumu do výstupov EPCA

SLOVENSKÁ POĽNOHOSPODÁRSKA KNIŽNICA PRI SPU V NITRE
SLOVENSKÁ POĽNOHOSPODÁRSKA UNIVERZITA V NITRE

English | Mapa stránok | 05 578

Úvod | Knižnica | služby | Databázy/katalógy | Publikačná činnosť na SPU | Linky/Portály | Digitálna knižnica

Keď nájdete medzi knihami v študovni... E-KNIHA ...hľadajte aj v našom online katalógu! Stačí si len vybrať.

Neprehliadnite

Nájdete nás
Som v knižnici prvý raz

Predregistrácia
Výpožičky / Konto čitateľa
e-výpožičky
Vikendové výpožičky

Vzdialený prístup :: TUKAM
Čiastkové knižnice
EPCA výstupy online
Vedecké časopisy SPU

Otváracie hodiny

Február 2018						
pon	uto	st	štv	pät	sob	ned
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28				

Spýtajte sa knižnice

Vyhľadanie

Vyhľadanie v online katalógu knižnice

Vyhľadávacie kritérium: **Všetky pole**

Hľadací termín:

Hľadať

Vyhľadanie v bibliografickej databáze

Vyhľadávacie kritérium: **Autor**

Hľadací termín:

Hľadať

E-zdroje

EIZ :: Licenčné podmienky

Summon Discovery

Web of science
Scopus

Science Direct
Knovel Library
SciFinder
SpringerLink
Wiley Online Library
ProQuest Central
ProQuest Ebook Central
Wageningen AP :: e-Books

Užitočné

Čítajem príjme?
Chovanie/Odkazovanie
Čítačské manažéry

škúľobné prístupy
Scopus :: Novinky 2017

Predátorské časopisy

Open Access
Agenda DOI

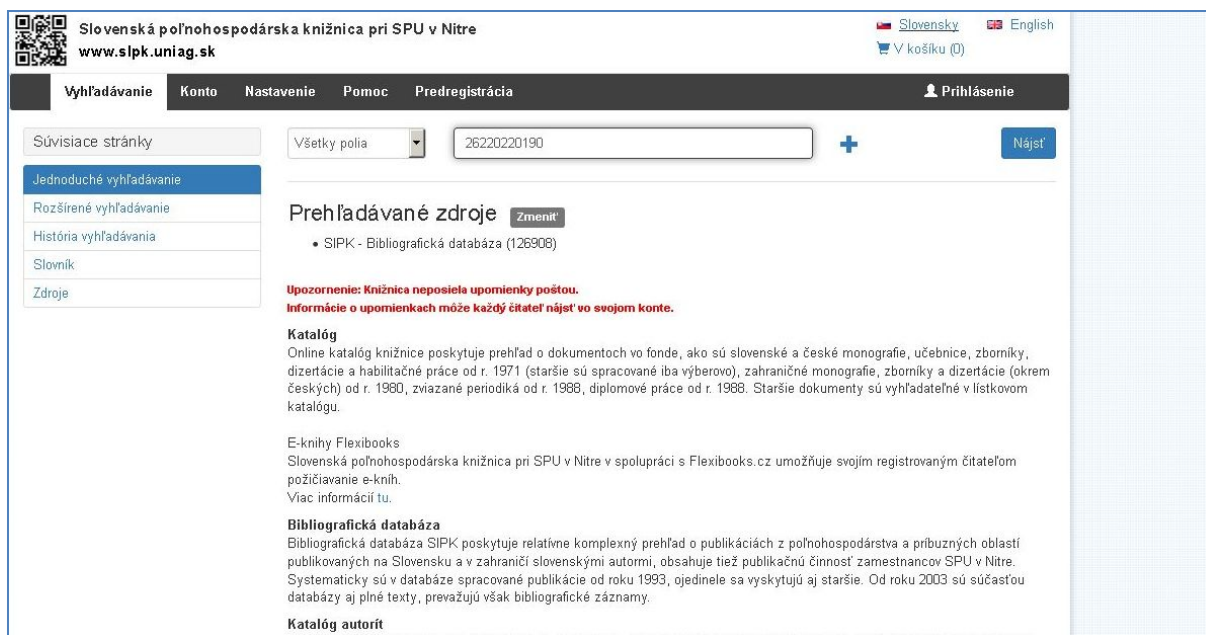
Informačné vzdelávanie
www.slpk.uniba.sk

SJR SCImago Journal & Country Rank

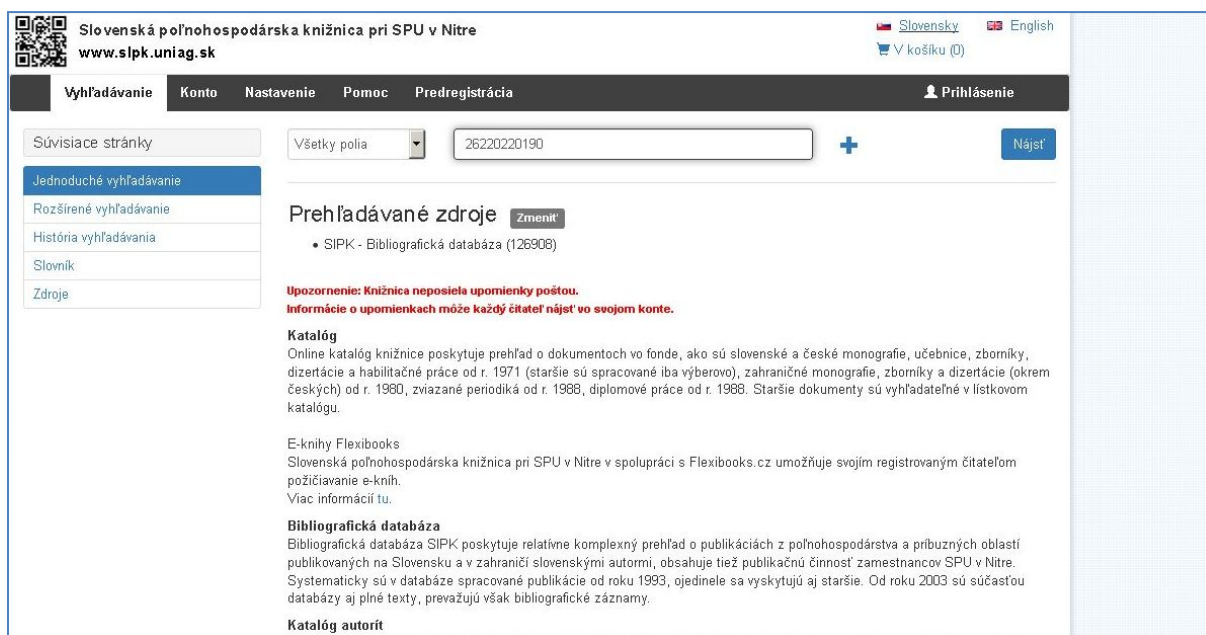
CC creative commons

ref

Obrázok 4 Doplnenie faziet - Autor môže jednoduchým spôsobom vyhľadať svoje publikácie



Obrázok 5 Doplnenie faziet - vo výsledku vyhľadávania možno pomocou faziet filtrovať podľa rôznych kritérií



Obrázok 6 Vyhľadávanie publikácií – výstupov z projektu zadaním čísla projektu

Súvisiace stránky

Výsledky vyhľadávania

Upraviť dotaz

Nový dotaz

Nenašli ste?

Zdroje

Zaslanie noviniek (SDI)

Filtrovať

Druh dokumentu

Články 3

Dostupnosť

Plný text 1

Jazyk dokumentu

slovenčina 2

angličtina 1

Predmetové heslo

histológia 2

hustota kostí 2

kostné tkanivo 2

králiky 2

kvercetin 1

Viac

Zdroj: SIPK - Bibliografická databáza

Nájdenej záznamov: 3

Váš dotaz: všetky polia = ("26220220190")

Triedenie Počet záznamov Zobrazovacie formáty Do košíka

Honey bees in Slovakia: A review

Honey bees in Slovakia: A review / Miroslav Bauer ... [et al.] .

In: Slovak journal of animal science. -- ISSN 1337-9984. -- Vol. 50, no. 4 (2017), s.149-153

Kategória EPCA: AFD .

http://www.cvzv.sk/slju/17_4/SJAS_4_2017.pdf

Do košíka Citácie Bookmark

Účinok mykotoxínu patulínu na štruktúru kostného tkaniva králikov samčieho pohlavia

Účinok mykotoxínu patulínu na štruktúru kostného tkaniva králikov samčieho pohlavia [elektronický zdroj] / Kováčová, V. ... [et al.] .

In: Mladí vedci - bezpečnosť potravinového reťazca / Mladí vedci [1 CD-ROM (293 s.)]. -- Bratislava : Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR, 2015. -- ISBN 978-80-89738-06-9. -- S. 152-155, CD-ROM

Kategória EPCA: AFD .

Do košíka Citácie Bookmark

Účinok nízkej dávky kvercetínu na mikroštruktúru stehnových kostí samic králikov

Účinok nízkej dávky kvercetínu na mikroštruktúru stehnových kostí samic králikov [elektronický zdroj] / Babosová, R. ... [et al.] .

In: Mladí vedci - bezpečnosť potravinového reťazca / Mladí vedci [1 CD-ROM (293 s.)]. -- Bratislava : Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR, 2015. -- ISBN 978-80-89738-06-9. -- S. 32-35, CD-ROM

Kategória EPCA: AFD .

Obrázok 7 Výsledok vyhľadávania podľa čísla projektu

Súvisiace stránky

Detail záznamu

Výsledky vyhľadávania

Odoslať emailom

Export

Nový dotaz

Zobrazovacie formáty

Skrátený

Podrobný

ISBD

ISO690

MARC

Počet záznamov: 3

1 2 3

Honey bees in Slovakia: A review

Názovové údaje	Honey bees in Slovakia: A review / Miroslav Bauer ... [et al.]
Autor-i	Bauer, Miroslav (aut.) Šťastný, Matúš (aut.) Gasper, Jaroslav (aut.) Bauerová, Mária (aut.)
Akcia	Animal Biotechnology (5. : 7.12.2017 : Lužianky, Slovensko)
Rozsah	ilustr.
Poznámky	APVV-14-0043, projekt MARKERY č. 26220220190
In	Slovak journal of animal science. -- ISSN 1337-9984. -- Vol. 50, no. 4 (2017), s.149-153
Kategória EPCA	AFD
Predmet	včely včelárstvo med
Krajina	Slovensko
Jazyk dok.	angličtina
URL	http://www.cvzv.sk/slju/17_4/SJAS_4_2017.pdf
Báza dát	Agrobibliografia
Odkazy	(2) Bibliografia - Agrobibliografia

Citácie PRO

BAUER, Miroslav, Matúš ŠŤASTNÝ, Jaroslav GASPER a Mária BAUEROVÁ. Honey bees in Slovakia: A review. *Slovak journal of animal science*. Nitra : Slovenské centrum poľnohospodárskeho výskumu, 2017, 50, 149-153. ISSN 1337-9984. Dostupné na internete: http://www.cvzv.sk/slju/17_4/SJAS_4_2017.pdf

Do košíka

Trvalý odkaz

Bookmark

Obrázok 8 Zobrazenie údajov o projekte v „podrobnom zázname“