



Smernica č. 13/2021

**o evidencii publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov
Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre**

Rok 2021

Rektorka Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre (ďalej len „rektorka“ a „SPU v Nitre“) v zmysle čl.10 ods. 1 písm. c) Organizačného poriadku SPU v Nitre (ďalej len „OP“) vydáva túto smernicu:

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Smernica sa vydáva v nadväznosti na zákon 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a Vyhlášku Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 397/2020 Z. z. o centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti a centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti (ďalej len „vyhláška“).
2. Smernica upravuje jednotný postup pri zbere, spracovaní, sprístupňovaní a uchovávaní údajov o publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasoch.
3. Smernica sa týka evidencie publikačnej, umeleckej činnosti a ohlasov (ďalej aj iba „evidencia“) pre účely odosielania údajov do Centrálného registra publikačnej činnosti (ďalej aj „CREPČ“) a Centrálného registra umeleckej činnosti (ďalej aj „CREUČ“), pre hodnotiace účely, ako aj pre účely habilitačných a inauguračných konaní na SPU v Nitre.

Článok 2

Základné ustanovenia

1. Pracoviskom vykonávajúcim evidenciu publikačnej, umeleckej činnosti a ohlasov na SPU v Nitre je Slovenská poľnohospodárska knižnica pri SPU (ďalej aj „SIPK“ alebo „knižnica“).
2. Knižnica eviduje publikačnú, umeleckú činnosť a ohlasy všetkých zamestnancov univerzity a študentov doktorandského štúdia, bez ohľadu na druh pracovného pomeru a pracovné zaradenie. O akceptovaní publikácie pre účely delenia dotácie a pre hodnotiace účely sa rozhoduje v závislosti od platnej metodiky evidencie publikačnej činnosti, metodiky evidencie umeleckej činnosti, metodík Slovenskej akreditačnej agentúry, príp. ďalších relevantných dokumentov.
3. Knižnica eviduje publikačnú činnosť, umeleckú činnosť a ohlasy v zmysle platných štandardov v knižnično-informačnom systéme (ďalej aj „KIS“) v Databáze publikačnej činnosti zamestnancov SPU v Nitre (ďalej aj „databáza publikačnej činnosti“). Záznamy o publikačnej činnosti, spĺňajúce požiadavky CREPČ sa importujú do CREPČ z KIS. Ohlasy na publikačnú činnosť sa evidujú iba v KIS. Údaje o umeleckej činnosti a ohlasy na ňu sa evidujú priamo v Centrálnom registri umeleckej činnosti.
4. Evidencia pre účely habilitačných a inauguračných konaní sa realizuje pre zamestnancov SPU v Nitre aj retrospektívne. Pre účely habilitačných a inauguračných konaní uchádzačov mimo SPU v Nitre sa publikačná činnosť a ohlasy neevidujú, iba sa verifikuje ich kategorizácia.
5. Pre novo prijatých zamestnancov univerzity, ktorí majú publikačnú činnosť evidovanú v CREPČ, sa publikačná činnosť retrospektívne neeviduje, môže sa však vytvoriť záznam o publikácii pre účely evidovania ohlasov. Pre novo prijatých zamestnancov SPU, ktorí v CREPČ publikačnú činnosť evidovanú nemajú, ju knižnica môže zaevidovať spätne, na základe požiadavky autora.

Článok 3

Centrálny register evidencie publikačnej činnosti

1. Centrálny register evidencie publikačnej činnosti je informačný systém verejnej správy, ktorého správcom je Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej aj „ministerstvo“) a slúži najmä na zabezpečenie štatistického zisťovania, rozpočtové účely a prezentáciu výskumnej, vývojovej a odbornej aktivity vysokej školy.
2. V CREPČ sa zaznamenávajú údaje, ktoré jednoznačne identifikujú autorov, výstupy publikačnej činnosti zaradené v kategóriách evidencie a ohlasy na tieto výstupy. K zaznamenaným údajom o vybraných výstupoch publikačnej činnosti sa pripája aj výstup publikačnej činnosti v elektronickej podobe.
3. Údaje do CREPČ za príslušný kalendárny rok sa zaznamenávajú do 31. januára nasledujúceho kalendárneho roku.
4. O autorovi, ktorý je zamestnancom alebo študentom SPU v Nitre, sa na účel jednoznačnej identifikácie autora a na účel overenia správnosti zaznamenania výstupu publikačnej činnosti okrem mena, priezviska a rodného priezviska spracúvajú aj
 - rok narodenia,
 - akademický titul, vedecko-pedagogický titul, umelecko-pedagogický titul, vedecká hodnosť,
 - súčasť vysokej školy na ktorej je autor zaradený,
 - týždenný pracovný čas, resp. pracovný úväzok, ak ide o zamestnanca,
 - dátum vzniku a skončenia pracovného pomeru, ak ide o zamestnanca,
 - forma štúdia, ak ide o študenta,
 - identifikačné číslo v knižnično-informačnom systéme, v medzinárodných knižnično-informačných databázach, identifikačné číslo z registra zamestnancov a centrálného registra študentov, príp. iný jednoznačný identifikátor.Meno, priezvisko a rodné priezvisko autora sa zverejňujú bez obmedzenia spôsobom umožňujúcim hromadný prístup.
5. Na účely evidencie a kategorizácie publikácií ministerstvo vedie a každoročne na návrh prevádzkovateľa centrálného registra publikačnej činnosti aktualizuje
 - zoznam zahraničných vydavateľstiev vedeckej literatúry, ktoré uskutočňujú recenzné konanie, tento zoznam nemožno chápať ako zoznam renomovaných vydavateľstiev v plnom rozsahu,
 - metodiku evidencie publikačnej činnosti.

Článok 4

Centrálny register evidencie umeleckej činnosti

1. Centrálny register evidencie umeleckej činnosti je informačný systém verejnej správy, ktorého správcom je Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu a slúži najmä na zabezpečenie štatistického zisťovania, rozpočtové účely a prezentáciu umeleckej aktivity vysokej školy.
2. V centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti sa zaznamenávajú údaje, ktoré jednoznačne identifikujú autorov, vytvorené umelecké diela a umelecké výstupy zaradené v kategóriách evidencie a ohlasy na tieto umelecké diela a umelecké výstupy. K zaznamenaným údajom o výstupoch sa pripája aj dokumentácia v elektronickej podobe.
3. Údaje do CREUČ za príslušný kalendárny rok sa zaznamenávajú do 31. januára nasledujúceho kalendárneho roku.

4. O autorovi, ktorý je zamestnancom alebo študentom SPU v Nitre sa na účel jednoznačnej identifikácie a na účel overenia správnosti zaznamenania a umeleckého výstupu okrem mena, priezviska a rodného priezviska spracúvajú aj
 - rok narodenia,
 - akademický titul, vedecko-pedagogický titul, umelecko-pedagogický titul, vedecká hodnosť,
 - súčasť vysokej školy na ktorej je autor zaradený,
 - týždenný pracovný čas, ak ide o zamestnanca,
 - dátum vzniku a skončenia pracovného pomeru, ak ide o zamestnanca,
 - forma štúdia, ak ide o študenta,
 - zameranie umeleckej činnosti,
 - názov študijného programu, v ktorom autor zabezpečuje výučbu, ak ide o zamestnanca vysokej školy, alebo na štúdium ktorého je autor zapísaný, ak ide o študenta,
 - identifikačné číslo z registra zamestnancov a centrálného registra študentov, príp. iný jednoznačný identifikátor.Meno, priezvisko a rodné priezvisko autora sa zverejňujú bez obmedzenia spôsobom umožňujúcim hromadný prístup.
4. Na účely evidencie a kategorizácie výstupov umeleckej činnosti ministerstvo vedie a každoročne na návrh prevádzkovateľa centrálného registra umeleckej činnosti aktualizuje
 - zoznam podujatí a inštitúcií za každú umeleckú oblasť, ktoré sa na tieto účely považujú za renomované,
 - metodiku evidencie umeleckej činnosti.

Článok 5

Overovanie správnosti údajov prevádzkovateľom CREPČ a CREUČ, postup pri predkladaní námietok

1. Prevádzkovateľ CREPČ/CREUČ overuje z formálneho hľadiska a obsahového hľadiska správnosť kategórie evidencie výstupu publikačnej činnosti alebo kategórie evidencie výstupu umeleckej činnosti. Správnosť kategórie evidencie z obsahového hľadiska overuje prostredníctvom odborného hodnotiteľského orgánu.
2. Ak výstup publikačnej činnosti alebo výstup umeleckej činnosti nie je zaradený v správnej kategórii evidencie z formálneho hľadiska, prevádzkovateľ príslušného registra vykoná zmenu kategórie evidencie; vykonanie takej zmeny nie je možné namietat'. O zmene kategórie evidencie prevádzkovateľ príslušného registra informuje SPU v Nitre a zmenu zdôvodní. Knižnica vykoná zmenu v KIS a o zmene informuje autora.
3. Ak výstup publikačnej činnosti alebo výstup umeleckej činnosti nie je na základe vyjadrenia hodnotiteľského orgánu zaradený v správnej kategórii evidencie z obsahového hľadiska, prevádzkovateľ príslušného registra navrhne SPU v Nitre zmenu kategórie evidencie. V odôvodnení návrhu na zmenu kategórie evidencie prevádzkovateľ uvedie najmä, aké skutočnosti boli podkladom pre návrh na zmenu kategórie evidencie. Návrh na zmenu kategórie evidencie oznamuje prevádzkovateľ príslušného registra SPU v Nitre. Autora o návrhu hodnotiteľského orgánu na zmenu informuje knižnica.
4. Autor má právo prostredníctvom knižnice podať prevádzkovateľovi príslušného registra námietky k návrhu na zmenu kategórie evidencie podľa odseku 3 tohto článku do 20 pracovných dní odo dňa jeho doručenia; tieto námietky prevádzkovateľ príslušného registra postúpi na vyjadrenie hodnotiteľskému orgánu. Podklady pre spracovanie

námietky odovzdá autor(i) do knižnice najneskôr do 10 pracovných dní odo dňa doručenia informácie o návrhu na zmenu kategórie.

5. Hodnotiteľský orgán sa k námietke podľa prvej vety vyjadrí do 60 pracovných dní od jej doručenia; ak sa hodnotiteľský orgán v tejto lehote nevyjadrí, zaradenie výstupu publikačnej činnosti alebo výstupu umeleckej činnosti zostáva v kategórii evidencie navrhutej a zaznamenatej do príslušného registra. Ak hodnotiteľský orgán vyhovie námietkam autora, odôvodnenie vyjadrenia nie je potrebné, inak v odôvodnení uvedie najmä, aké skutočnosti boli podkladom pre vyjadrenie a ako spracoval námietky.
6. Proti vyjadreniu hodnotiteľského orgánu k námietkam podľa odseku 5 tohto článku nie je možné podať opravný prostriedok.
7. Prevádzkovateľ CREPČ/CREUČ vykoná zmenu kategórie evidencie výstupu publikačnej činnosti alebo výstupu umeleckej činnosti v príslušnom registri, ak SPU v Nitre nedoručí prevádzkovateľovi príslušného registra námietky k návrhu na zmenu kategórie v lehote podľa odseku 4 tohto článku alebo hodnotiteľský orgán nevyhovie námietkam vysokej školy podľa odseku 5. O výsledku procesu knižnica informuje autora a vykoná zmenu kategórie v databáze publikačnej činnosti.
8. V prípade potreby prednostného posúdenia publikácie z dôvodu blížiaceho sa habilitačného (alebo iného) konania, je možné požiadať prevádzkovateľa CREPČ o takéto posúdenie. Žiadosť o prednostné posúdenie sa odosiela prostredníctvom knižnice a musí byť odoslaná minimálne 3 mesiace pred habilitačným (alebo iným) konaním.

Článok 6

Predmet evidencie publikačnej činnosti

1. Predmetom evidencie publikačnej činnosti je verejne publikovaná a verejne dostupná publikácia.
2. Do databázy publikačnej činnosti sa evidujú všetky typy publikácií, s výnimkou publikácií vydávaných vo vydavateľstvách s účelovým správaním. Publikácie, na ktoré sa vzťahuje štátna dotácia, sa od ostatných odlišujú príznakom.
3. Z databázy publikačnej činnosti sa do CREPČ neimportujú najmä
 - normy,
 - ochranné známky, žiadosti o udelenie dodatkového ochranného osvedčenia, prihlášky ochrannej známky,
 - publikácie dostupné len pre vybranú limitovanú skupinu používateľov prostredníctvom prístupových údajov,
 - preprinty a publikácie, ktoré ešte neboli vydané (často označené vydavateľom ako first online, early access a pod.),
 - záverečné a kvalifikačné práce (aj knižne vydané; to neplatí pre vedecké monografie, ktoré boli predložené na habilitačné konanie),
 - e-learningové kurzy,
 - články v dennej tlači a v prílohách dennej tlače,
 - študijné príručky ako propagačné materiály o štúdiu na vysokých školách a podobné materiály,
 - oznámenia a spomienkové oznamy o výročiach alebo úmrtiach vedeckých pracovníkov,
 - verejne dostupné interné dokumenty (interné politiky, stratégie rozvoja, organizačno-metodické pokyny, smernice, štandardy a pod.).

Článok 7

Predmet evidencie umeleckej činnosti

1. Za predmet evidencie umeleckej činnosti sa považuje verejne dostupné umelecké dielo alebo umelecký výkon.
2. Evidencia výstupov umeleckej činnosti sa uskutočňuje v súlade s aktuálne platným obsahom jadra znalostí opisov študijných odborov v podskupine študijných odborov. Na SPU v Nitre sa týka výlučne architektonických výstupov zo študijného odboru Architektúra a urbanizmus a zo študijného odboru Krajinná a záhradná architektúra.
3. Predmetom evidencie sú aj diela dlhodobo alebo trvalo zverejnené vo verejnom priestore.
4. Zaznamenávajú sa len profesionálne umelecké výstupy (autor výstupu zabezpečuje výučbu predmetu, ktorý obsahuje umeleckú činnosť).
5. Umelecké výstupy zamestnancov sa evidujú, ak ide o druh umenia, ktorý zamestnanec zabezpečuje v rámci študijného predmetu a predmet explicitne obsahuje tvorbu umeleckého diela alebo umelecký výkon v druhu umenia, v ktorom pedagóg vykazuje svoju umeleckú činnosť.
6. Umelecké výstupy doktorandov sa evidujú len aktuálnym študentom tohto stupňa štúdia (t. j. nie v čase prerušenia štúdia), ak ide o druh umenia, ktorý je obsahom štúdia doktoranda a vychádza z opisu študijného odboru, v ktorom sa uskutočňuje študijný program, na štúdium ktorého je doktorand zapísaný.

Článok 8

Kategórie evidencie publikačnej činnosti

1. Kategórie evidencie publikačnej činnosti sa vytvárajú podľa typu výstupu a podľa obsahu výstupu.
2. Podľa typu sa výstup publikačnej činnosti eviduje v kategórii
 - a) celok, najmä kniha, zborník, časopis, patent alebo
 - b) časť celku, najmä článok z časopisu, kapitola z knihy alebo príspevok zo zborníka.
3. Podľa obsahu sa výstup publikačnej činnosti eviduje v kategórii
 - a) vedecký (V),
 - b) odborný (O),
 - c) pedagogický (P),
 - d) umelecký (U),
 - e) dokument podliehajúci ochrane práv duševného vlastníctva (D) alebo
 - f) iný (I).
4. Výstup publikačnej činnosti sa eviduje ako vedecký, ak
 - a) je určený vedeckej komunite z príslušnej oblasti výskumu,
 - b) je založený na vedeckej činnosti a vedeckých výsledkoch,
 - c) obsahuje pôvodné výsledky vlastnej vedeckej práce autora alebo autorského kolektívu,
 - d) prináša nové informácie vo vzťahu k poznatkom v príslušnej oblasti výskumu,
 - e) je spracovaný tak, že je možné overiť jeho výsledky,
 - f) je predmetom recenzného konania a
 - g) má medzinárodné štandardné číslo knihy ISBN, medzinárodné štandardné číslo seriálu ISSN, identifikátor digitálneho objektu DOI alebo iné štandardné číslo pre príslušný typ výstupu publikačnej činnosti.
5. Výstup publikačnej činnosti sa eviduje ako odborný, ak

- a) prináša informácie založené najmä na výskume, ktoré využíva odborná komunita,
 - b) nemá vedecko-objaviteľský charakter, ale jeho spracovanie si vyžaduje znalosti z príslušnej oblasti výskumu a
 - c) nespĺňa požiadavky podľa odseku 4 písm. a) až e).
6. Výstup publikačnej činnosti sa eviduje ako pedagogický, ak
- a) je určený na výchovno-vzdelávací proces,
 - b) prezentuje systematizovaný súbor a výklad poznatkov,
 - c) je predmetom recenzného konania, ak ide o vysokoškolskú učebnicu,
 - d) má medzinárodné štandardné číslo knihy ISBN, medzinárodné štandardné číslo seriálu ISSN, identifikátor digitálneho objektu DOI alebo iné štandardné číslo pre príslušný typ výstupu publikačnej činnosti a
 - e) nespĺňa požiadavky podľa odseku 5 písm. a) až e) alebo odseku 5 písm. a) a b).
7. Výstup publikačnej činnosti sa eviduje ako umelecký, ak
- a) ide o originálnu literárnu, dramatickú, hudobnú alebo o výtvarnú prácu,
 - b) má medzinárodné štandardné číslo knihy ISBN, medzinárodné štandardné číslo seriálu ISSN, identifikátor digitálneho objektu DOI alebo iné štandardné číslo pre príslušný typ výstupu publikačnej činnosti a
 - c) nespĺňa požiadavky podľa odseku 4 písm. a) až e), odseku 5 písm. a) a b) alebo odseku 6 písm. a) a b).
8. Výstup publikačnej činnosti sa eviduje ako iný, ak
- a) prináša informácie popularizačného charakteru alebo informatívneho charakteru založené na výskume a pochopenie jeho obsahu si nevyžaduje osobitné vedomosti z príslušnej oblasti výskumu a
 - b) nespĺňa požiadavky podľa odseku 4 písm. a) až e), odseku 5 písm. a) a b), odseku 6 písm. a) a alebo odseku 7 písm. a).
9. Kategórie evidencie publikačnej činnosti sú uvedené v prílohe č. 1.

Článok 9

Kategórie ohlasu na výstup publikačnej činnosti

1. Za ohlas na výstup publikačnej činnosti sa považuje verejne publikovaná a verejne dostupná
 - a) citácia,
 - b) recenzia alebo
 - c) umelecká kritika.
2. Ohlas na výstup publikačnej činnosti sa zaraďuje do príslušnej kategórie podľa typu a informačného zdroja, v ktorom sa nachádza.
3. Za ohlas na výstup publikačnej činnosti sa nepovažujú
 - a) oznam o vydaní výstupu publikačnej činnosti,
 - b) časti z výstupu publikačnej činnosti uvádzané ako propagácia tohto výstupu publikačnej činnosti,
 - c) uvedenie výstupu publikačnej činnosti v databáze,
 - d) informácia v správach alebo v článku o prezentácii výstupu publikačnej činnosti,
 - e) recenzný posudok spracovaný pred vydaním výstupu publikačnej činnosti,
 - f) recenzia autora na vlastný výstup publikačnej činnosti,
 - g) uvedenie výstupu publikačnej činnosti v samostatnej bibliografii,

- h) citácia v záverečných prácach, kvalifikačných prácach, rigorózných prácach a v správach,
 - i) citácia encyklopédií a slovníkov vrátane hesiel v nich; to neplatí, ak ide o heslo v rozsahu aspoň troch normovaných strán, ktoré má uvedeného autora,
 - j) citácia vlastnej práce autora alebo práce, ktorej je citujúci autor spoluautorom, a
 - k) vzájomná citácia jednotlivých častí toho istého dokumentu.
4. Kategórie evidencie ohlasu na výstup publikačnej činnosti sú uvedené v prílohe č. 2.

Článok 10

Kategórie evidencie umeleckej činnosti

1. Výstup umeleckej činnosti sa eviduje podľa závažnosti ako
 - a) excelentný (E),
 - b) zásadný (Z),
 - c) štandardný (S) alebo
 - d) iný (I).
1. Výstup umeleckej činnosti sa eviduje ako excelentný, ak svojou objavnosťou a originalitou prináša nové vývinové tendencie v príslušnom druhu umenia v medzinárodnom kontexte.
2. Výstup umeleckej činnosti sa eviduje ako zásadný, ak
 - a) prináša nové tvorivé riešenia, námety alebo prístupy, ktoré obohacujú súčasné umelecké tendencie v príslušnom druhu umenia, a
 - b) nespĺňa požiadavky podľa odseku 3.
3. Výstup umeleckej činnosti sa eviduje ako štandardný, ak
 - a) zohľadňuje súčasné umelecké tendencie v príslušnom druhu umenia,
 - b) má tvorivý potenciál a
 - c) nespĺňa požiadavky podľa odseku 3 alebo odseku 4.
4. Výstup umeleckej činnosti sa eviduje ako iný, ak ho nemožno evidovať podľa odsekov 3, 4 alebo odseku 5.
5. Kategórie evidencie umeleckej činnosti sú uvedené v prílohe č. 3.

Článok 11

Kategórie evidencie ohlasu na výstup umeleckej činnosti

1. Za ohlas na výstup umeleckej činnosti sa považuje verejne publikovaná a verejne dostupná
 - a) odborná analýza,
 - b) recenzia,
 - c) umelecká kritika,
 - d) citácia,
 - e) reprodukcia umeleckého diela so zreteľným označením autora v publikácii alebo
 - f) odborná relácia vo verejnoprávnej televízii alebo verejnoprávnom rozhlase zameraná na evidovaný výstup umeleckej činnosti.
2. Ohlas na výstup umeleckej činnosti sa zaraďuje do príslušnej kategórie podľa typu a informačného zdroja, v ktorom sa nachádza.

3. Za ohlas na výstup umeleckej činnosti sa nepovažujú
 - a) oznam a propagácia o zverejnení výstupu umeleckej činnosti a o konaní podujatia, propagácia podujatia počas jeho trvania,
 - b) autorov opis výstupu umeleckej činnosti, komentár k výstupu umeleckej činnosti bez ohľadu na formu zverejnenia,
 - c) rozhovor s autorom o výstupe umeleckej činnosti,
 - d) uvedenie výstupu umeleckej činnosti v databáze,
 - e) prezentácia autora na vlastný výstup umeleckej činnosti vo forme odbornej analýzy, odbornej relácie vo verejnoprávnej televízii alebo verejnoprávnom rozhlase, recenzie a umeleckej kritiky,
 - f) citácia vlastnej práce autora alebo práce, ktorej je citujúci autor spoluautorom, a
 - g) reprodukcia umeleckého diela autora v publikácii, ktorej je autorom alebo spoluautorom.
4. Kategórie evidencie ohlasu na výstup umeleckej činnosti sú uvedené v prílohe č. 4.

Článok 12

Podrobnosti o evidencii výstupu publikačnej činnosti a ohlasu

1. K jednému výstupu publikačnej činnosti sa vytvára jeden záznam pre všetky fyzické osoby bez ohľadu na pracovisko a autorskú rolu.
2. Ohlas na výstup publikačnej činnosti sa eviduje k prvému vydaniu výstupu publikačnej činnosti aj ak ide o ohlas na jeho ďalšie nezmenené vydanie alebo na jazykovú verziu. Ak je ohlas registrovaný v citačnom indexe, eviduje sa aj názov citačného indexu.
3. K výstupu publikačnej činnosti sa eviduje fyzická osoba najmä ako
 - a) autor výstupu publikačnej činnosti,
 - b) zostavovateľ alebo editor,
 - c) prekladateľ alebo
 - d) recenzent.
4. K ohlasu na výstup publikačnej činnosti eviduje fyzická osoba ako
 - a) autor ohlasu na výstup publikačnej činnosti alebo
 - b) prekladateľ.
5. Pôsobenie v redakčnej rade najmä ako šéfredaktor, člen redakčnej rady, vedecký redaktor, zodpovedný redaktor alebo ako jazykový redaktor nie je predmetom evidencie publikačnej činnosti.
6. Pri výstupe publikačnej činnosti, ktorý je vydaný vo viacerých nezmenených vydaniach a formách alebo vo viacerých jazykových verziách, sa v plnom rozsahu eviduje prvé vydanie alebo prvé zverejnenie; ďalšie vydanie alebo ďalšie jazykové verzie sa so všetkými vydateľskými údajmi evidujú k prvému vydaniu alebo k prvému zverejneniu.
7. Monografia, kritická pramenná edícia, kritický komentovaný preklad, kartografické dielo, katalóg umeleckých diel, architektonická štúdia sa evidujú ako celok.
8. Editovaná kniha sa eviduje ako celok pre zostavovateľa, ak je uvedený, a súčasne ak pri jednotlivých častiach
 - a) nie sú uvedení autori, eviduje sa ako celok pre autorský kolektív,
 - b) sú uvedení autori, evidujú sa jednotlivé časti pre jednotlivých autorov.
9. Učebnice, skriptá a ostatné knihy, ktoré majú pri jednotlivých častiach uvedeného autora sa evidujú po dohode autorov ako celok alebo ako jednotlivé časti.

10. Zborník sa eviduje ako celok pre zostavovateľa.
11. Výstup publikačnej činnosti, ktorý vznikol preložením do iného jazyka, sa eviduje, ak dokument v pôvodnom jazyku je verejne publikovaný a verejne dostupný.
12. Ak je výstup publikačnej činnosti vydaný vo vydavateľstve, ktoré je uvedené v zozname podľa článku 3 ods. 5 ďalej len „vybrané vydavateľstvo“), platí, že vybrané vydavateľstvo uskutočnilo recenzné konanie.
13. Ak sa eviduje, resp. kategorizuje publikačná činnosť uchádzača o vedecko-pedagogický titul alebo umelecko-pedagogický titul iného štátneho občianstva ako slovenského, pri určovaní teritoriality je rozhodujúci štát, na území ktorého je uchádzač v pracovno-právnom vzťahu.

Článok 13

Podrobnosti o evidencii výstupu umeleckej činnosti a ohlasu na výstup

1. K jednému výstupu umeleckej činnosti sa vytvára jeden záznam pre všetky fyzické osoby bez ohľadu na pracovisko a autorskú rolu.
2. Ak výstup umeleckej činnosti pozostáva zo súboru viacerých častí v rámci jedného podujatia, každá z nich musí byť identifikovateľná v evidencii a dokumentácii k výstupu umeleckej činnosti.
3. K výstupu umeleckej činnosti sa eviduje fyzická osoba najmä ako autor
 - a) umeleckého diela alebo
 - b) umeleckého výkonu.
4. K ohlasu na výstup umeleckej činnosti sa eviduje fyzická osoba najmä ako autor ohlasu na
 - a) umelecké dielo alebo
 - b) umelecký výkon.
5. K výstupu umeleckej činnosti sa okrem identifikačných údajov eviduje najmä
 - a) reprízované uvedenie výstupu umeleckej činnosti, rovnaké podujatie bezprostredne na seba nadväzujúce, podujatie a projekt s rovnakým názvom, koncepciou, programom a formou výstupu umeleckej činnosti,
 - b) rovnaký výstup umeleckej činnosti uvedený vo viacerých jazykových verziách alebo
 - c) informácia o skôr zverejnených formách výstupu umeleckej činnosti.

Článok 14

Postup evidencie publikačnej, umeleckej činnosti a ohlasov, povinnosti autora

1. Publikácia / ohlas sa spravidla eviduje na základe návrhu autora. Môže sa evidovať aj z iniciatívy knižnice, v prípade ak knižnica získa informáciu o publikácii / ohlase v rámci vlastných informačných prieskumov. Umelecká činnosť sa eviduje výlučne na základe návrhu jej autora.
2. Autor je povinný spracovať podklady pre evidovanie a odovzdať ich knižnici. Podklady sa odovzdávajú priebežne, počas celého roka. Autor zodpovedá za včasné, formálne správne a úplné odovzdanie podkladov o publikačnej, umeleckej činnosti a ohlasoch na evidovanie v knižnici.
3. Podrobnosti o dokumentácii predkladanej autorom k výstupu publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov sú uvedené v prílohe č. 5 k tejto smernici.

4. Autor vyplní online sprievodný formulár, ktorý je zverejnený na webovej stránke knižnice. K formuláru priloží dokumentáciu podľa prílohy č. 5 a pre evidenciu publikačnej činnosti aj plný text publikácie (vydavateľskú verziu/postprint). Ak autor nemá k dispozícii publikáciu v elektronickej forme, sprievodný formulár vytlačí a dokumentáciu, vrátane plného textu publikácie odošle do knižnice.
5. Dokumentácia ku každému zaevidovanému výstupu publikačnej, umeleckej činnosti a k ohlasu ako aj plný text sa v elektronickej forme uchováva v inštitucionálnom repozitári, ktorý je súčasťou knižnično-informačného systému ARL. Plné texty sa odovzdávajú a uchováva výlučne vo forme finálnych vydavateľských verzií a sú spojené s bibliografickým záznamom v databáze evidencie publikačnej a umeleckej činnosti.
6. Ak autor zistí, že jeho publikácia / ohlas je už evidovaná v databáze publikačnej činnosti, jeho povinnosťou je preveriť najmä správnosť zaradenia do kategórie, percentuálny podiel autorstva, študijný odbor a oblasť výskumu publikačnej činnosti a v prípade nesúhlasu s uvedenými údajmi kontaktovať knižnicu.
7. Podklady pre evidenciu ohlasov v databázach Web of Science a Scopus sa nezasielajú, pre urýchlenie evidencie autor môže poslať signálnu informáciu prostredníctvom online formulára.
8. Knižnica retrospektívne vykonáva zmeny v kategorizácii a prípadné úpravy v záznamoch na základe požiadavky prevádzkovateľa CREPČ / CREUČ, ktorým je v súčasnosti Centrum vedecko-technických informácií SR v Bratislave. O zásadných zmenách informuje autorov.

Článok 16

Spoločné a prechodné ustanovenia

1. Súčasťou tejto smernice sú prílohy: Príloha č. 1 Kategórie evidencie publikačnej činnosti, Príloha č. 2 Kategórie evidencie ohlasu na výstup publikačnej činnosti, Príloha č. 3 Kategórie evidencie umeleckej činnosti, Príloha č. 4 Kategórie evidencie ohlasu na výstup umeleckej činnosti, Príloha č. 5 Podrobnosti o dokumentácii predkladanej autorom k výstupu publikačnej činnosti, k ohlasu na výstup publikačnej činnosti, k výstupu umeleckej činnosti a k ohlasu na výstup umeleckej činnosti.
2. Ruší sa smernica č. 5/2020 z 13. 5. 2020.

Článok 17

Platnosť a účinnosť

1. Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom 01. 02. 2022.

doc. Ing. Klaudia Halászová, PhD.
rektorka SPU v Nitre

Príloha č. 1 k smernici

Kategórie evidencie publikačnej činnosti

V – Vedecký výstup	
Kód a názov kategórie	Typ výstupu
V1 – vedecký výstup ako celok	monografia
	kritická pramenná edícia
	kritický komentovaný preklad
	kartografické dielo
	katalóg umeleckých diel
	editovaná kniha
	zborník
V2 – vedecký výstup ako časť editovanej knihy alebo zborníka	Kapitola
	príspevok
	abstrakt
	abstrakt z podujatia
	poster z podujatia
	príspevok z podujatia
V3 – vedecký výstup z časopisu	abstrakt
	článok
	abstrakt z podujatia
	poster z podujatia
	článok z podujatia

O – Odborný výstup	
Kód a názov kategórie	Typ výstupu
O1 – odborný výstup ako celok	knižná publikácia
	prehľadová práca
	komentovaný výklad
	antológia
	katalóg umeleckých diel
	kartografické dielo
	slovník
	encyklopédia
zborník	
O2 – odborný výstup ako časť knižnej publikácie alebo zborníka	kapitola
	príspevok
	abstrakt
	abstrakt z podujatia
	poster z podujatia
	príspevok z podujatia
	recenzia
	heslo
O3 – odborný výstup z časopisu	abstrakt
	článok
	abstrakt z podujatia
	poster z podujatia
	článok z podujatia
	recenzia

P - Pedagogický výstup	
Kód a názov kategórie	Typ výstupu
P1 – pedagogický výstup ako celok	učebnica pre vysoké školy
	učebnica pre stredné školy
	učebnica pre základné školy
	skriptum
	učebný text
	pracovný zošit
P2 – pedagogický výstup ako časť učebnice	didaktická príručka
	kapitola

U - Umelecký výstup	
Kód a názov kategórie	Typ výstupu
U1 – umelecký výstup ako celok	knižná publikácia
	antológia
	katalóg umeleckých diel
	partitúra hudobného diela (notový)
	dramatické dielo
	architektonická štúdia
	beletria
	zbierka poviedok
	zbierka poézie
zborník	
U2 - umelecký výstup ako časť knižnej publikácie alebo zborníka	kapitola
	príspevok
U3 - umelecký výstup z časopisu	článok

D - Dokument práv duševného vlastníctva a norma	
Kód a názov kategórie	Typ výstupu
D1 – dokument práv duševného vlastníctva	patentová prihláška
	patent
	prihláška úžitkového vzoru
	úžitkový vzor
	dizajn
	topografia polovodičových výrobkov
	označenie pôvodu výrobkov
	zemepisné označenie výrobkov
šľachtiteľské osvedčenie	

I - Iný výstup	
Kód a názov kategórie	Typ výstupu
I1 – iný výstup publikačnej činnosti ako celok	publikácie, ktoré nemožno zaradiť do kategórie V, O, P, U alebo D
I2 – iný výstup publikačnej činnosti ako časť publikácie alebo zborníka	časti, ktoré nemožno zaradiť do kategórie V, O, P, U alebo D
I3 – iný výstup publikačnej činnosti z časopisu	články, ktoré nemožno zaradiť do kategórie V, O, P, U alebo D

Príloha č. 2 k smernici

Kategórie evidencie ohlasu na výstup publikačnej činnosti

Kód kategórie	Typ ohlasu
1	citácia v publikácii registrovaná v citačných indexoch
2	citácia v publikácii vrátane citácie v publikácii registrovanej v iných databázach okrem citačných indexov
3	recenzia a umelecká kritika v publikácii

Príloha č. 3 k smernici

Kategórie evidencie umeleckej činnosti

E – Excelentný výstup
Kód a názov kategórie
EM 1 - excelentný výstup medzinárodného dosahu s veľkým rozsahom
EM 2 - excelentný výstup medzinárodného dosahu so stredným rozsahom
EM 3 - excelentný výstup medzinárodného dosahu s malým rozsahom
EN 1 - excelentný výstup národného dosahu s veľkým rozsahom
EN 2 - excelentný výstup národného dosahu so stredným rozsahom
EN 3 - excelentný výstup národného dosahu s malým rozsahom

Z - Zásadný výstup
Kód a názov kategórie
ZM 1 - zásadný výstup medzinárodného dosahu s veľkým rozsahom
ZM 2 - zásadný výstup medzinárodného dosahu so stredným rozsahom
ZM 3 - zásadný výstup medzinárodného dosahu s malým rozsahom
ZN 1 - zásadný výstup národného dosahu s veľkým rozsahom
ZN 2 - zásadný výstup národného dosahu so stredným rozsahom
ZN 3 - zásadný výstup národného dosahu s malým rozsahom
ZR 1 - zásadný výstup regionálneho dosahu s veľkým rozsahom
ZR 2 - zásadný výstup regionálneho dosahu so stredným rozsahom
ZR 3 - zásadný výstup regionálneho dosahu s malým rozsahom

S - Štandardný výstup
Kód a názov kategórie
SM 1 - štandardný výstup medzinárodného dosahu s veľkým rozsahom
SM 2 - štandardný výstup medzinárodného dosahu so stredným rozsahom
SM 3 - štandardný výstup medzinárodného dosahu s malým rozsahom
SN 1 - štandardný výstup národného dosahu s veľkým rozsahom
SN 2 - štandardný výstup národného dosahu so stredným rozsahom
SN 3 - štandardný výstup národného dosahu s malým rozsahom
SR 1 - štandardný výstup regionálneho dosahu s veľkým rozsahom
SR 2 - štandardný výstup regionálneho dosahu so stredným rozsahom
SR 3 - štandardný výstup regionálneho dosahu s malým rozsahom

I - Iný výstup
Kód a názov kategórie
I - iný výstup, ktorý nemožno zaradiť do kategórie E, Z alebo S.

Príloha č. 4 k smernici

Kategórie evidencie ohlasu na výstup umeleckej činnosti

Kód kategórie	Typ ohlasu
1	odborná analýza v publikácii
2	recenzia a umelecká kritika v publikácii
3	citácia v publikácii registrovanej v citačných indexoch
4	citácia v publikácii vrátane citácie v publikácii registrovanej v iných databázach okrem citačných indexov
5	reprodukcia evidovaného diela s označením autora v publikácii registrovanej v citačných indexoch
6	reprodukcia evidovaného diela s označením autora v publikácii vrátane reprodukcie evidovaného diela s označením autora v publikácii registrovanej v iných databázach okrem citačných indexov
7	odborná relácia o výstupe umeleckej činnosti vo verejnoprávnej televízii alebo verejnoprávnom rozhlase

Príloha č. 5 k smernici

Podrobnosti o dokumentácii predkladanej autorom k výstupu publikačnej činnosti, k ohlasu na výstup publikačnej činnosti, k výstupu umeleckej činnosti a k ohlasu na výstup umeleckej činnosti

A. Podrobnosti o dokumentácii predkladanej autorom k výstupu publikačnej činnosti

V ZMYSLE ČLÁNKU 14 BOD 4 TEJTO SMERNICE JE AUTOR POVINNÝ ODOVZDAŤ PLNÝ TEXT PUBLIKÁCIE PRE ÚČELY ARCHIVOVANIA V INŠTITUCIONÁLNO M REPOZITÁRI. PREDPOKLADÁ SA ODOVZDANIE FINÁLNEJ VYDAVATELSKEJ VERZIE V PRÍPADE ELEKTRONICKÝCH PUBLIKÁCIÍ. AK PUBLIKÁCIA NEMÁ ELEKTRONICKÚ VERZIU, KNIŽNICA NASKENUJE TLAČENÚ VERZIU, KTORÚ JEJ AUTOR POSKYTNE.

1. Pre výstup publikačnej činnosti evidovaný ako celok, najmä kniha, zborník, časopis, patent sa odovzdáva publikácia ako celok. Ak z publikácie, ktorá má byť evidovaná ako V1 nie je zrejmá informácia o recenznom konaní, dokladá sa o recenznom konaní, ak sa uskutočnilo alebo informácia, že výstup publikačnej činnosti je vydaný vo vybranom vydavateľstve

Pri celku sa predkladá podľa typu výstupu najmä

- a) titulný list publikácie,
 - b) tiráž,
 - c) obsah,
 - d) úvod, predslov, záver a doslov, ak sú vo výstupe publikačnej činnosti,
 - e) úplný zoznam použitej literatúry, ak je zoznam použitej literatúry uvedený podľa kapitol, predkladá sa použitá literatúra z prvých troch kapitol,
 - f) časť o autoroch,
 - g) informácia o recenznom konaní, ak sa uskutočnilo alebo informácia, že výstup publikačnej činnosti je vydaný vo vybranom vydavateľstve.
2. Pre výstup publikačnej činnosti evidovaný ako časť celku, najmä článok z časopisu, kapitola z knihy alebo príspevok zo zborníka sa odovzdáva plný text článku, kapitoly alebo z príspevku doplnený o nasledovné
 - a) titulný list celku
 - b) tiráž celku,
 - c) obsah celku,
 - d) úvod, predslov, záver a doslov, ak sú v celku,
 - e) prvá a posledná strana výstupu publikačnej činnosti,
 - f) zoznam použitej literatúry,
 - g) časť o autoroch,
 - h) informácia o recenznom konaní, ak sa uskutočnilo alebo informácia, že výstup publikačnej činnosti je vydaný vo vybranom vydavateľstve.
 - i) doklad o pozvaní pri príspevku z konferencie.
 3. Pri dokumente práv duševného vlastníctva sa predkladá najmä
 - a) zverejnená patentová prihláška,
 - b) zverejnená patentová listina,
 - c) zverejnená prihláška úžitkového vzoru,

- d) osvedčenie o zápise úžitkového vzoru,
- e) osvedčenie o zápise dizajnu,
- f) osvedčenie o zápise topografie polovodičových výrobkov,
- g) osvedčenie o zápise označenia výrobku,
- h) osvedčenie o zápise zemepisného označenia výrobku,
- i) šľachtiteľské osvedčenie.

4. Pri dokumente zverejnenom spôsobom umožňujúcim hromadný prístup sa predkladá výstup publikačnej činnosti z príslušnej webovej stránky.

B. Podrobnosti o dokumentácii predkladanej autorom k ohlasu na výstup publikačnej činnosti

1. Pri evidencii ohlasu na výstup publikačnej činnosti, ktorý nie je registrovaný v citačnom indexe, sa predkladá najmä
 - a) titulný list citujúceho dokumentu,
 - b) obsah citujúceho dokumentu,
 - c) tiráž citujúceho dokumentu,
 - d) časť dokumentu, v ktorej je citácia na výstup publikačnej činnosti uvedená.
2. Pri evidencii ohlasu na výstup publikačnej činnosti, ktorý je registrovaný v citačných indexoch a databázach, sa predkladá najmä
 - a) názov citačného indexu alebo názov databázy,
 - b) identifikačné číslo ohlasu v príslušnom citačnom indexe alebo v príslušnej databáze.

C. Podrobnosti o dokumentácii predkladanej autorom k výstupu umeleckej činnosti

Podľa druhu umeleckej činnosti sa pri evidencii výstupu umeleckej činnosti predkladá najmä

- a) doklad o autorstve výstupu umeleckej činnosti, formou objednávky, zmluvy, preberacieho protokolu alebo čestného vyhlásenia objednávateľa potvrdzujúceho autorstvo, realizáciu a jeho umiestnenie,
- b) dokumentácia s uvedením identifikačných údajov o evidovanom výstupe umeleckej činnosti v podobe plagátu, pozvánky, programu, fotografie, anotácie, dokladu o vyzvanej účasti, potvrdenej pozvaním na podujatie a podobne.
- c) Pri evidencii výstupu umeleckej činnosti sa nepredkladá dokumentácia vo forme odkazu na webovú stránku alebo webové sídlo autora alebo na iný vlastný informačný zdroj.

D. Podrobnosti o dokumentácii predkladanej autorom k ohlasu na výstup umeleckej činnosti

1. Podľa druhu umeleckej činnosti sa pri evidencii ohlasu na výstup umeleckej činnosti predkladá najmä
 - a) titulný list citujúceho dokumentu,
 - b) obsah citujúceho dokumentu,
 - c) tiráž citujúceho dokumentu,
 - d) časť dokumentu, v ktorej je citácia na výstup umeleckej činnosti uvedená,
 - e) odkaz na archív odvysielanej odbornej relácie o výstupe umeleckej činnosti vo verejnoprávnej televízii alebo vo verejnoprávnom rozhlase s dátumom vysielania a podobne.

2. Podľa druhu umeleckej činnosti sa pri evidencii ohlasu na výstup umeleckej činnosti, ktorý je registrovaný v citačných indexoch a databázach predkladá najmä
 - a) názov citačného indexu alebo názov databázy,
 - b) identifikačné číslo ohlasu v príslušnom citačnom indexe alebo v príslušnej databáze
 - c) a podobne.